



2026

SAMANDAĞ BELEDİYESİ

PERFORMANS

PROGRAMI



T.C.
SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2026 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI

HATAY - 2025



**T.C.
SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**2026 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI**

Adres:

*Cumhuriyet Mah. Kent Sok. No:18
31795 Samandağ/Hatay*

Telefon:

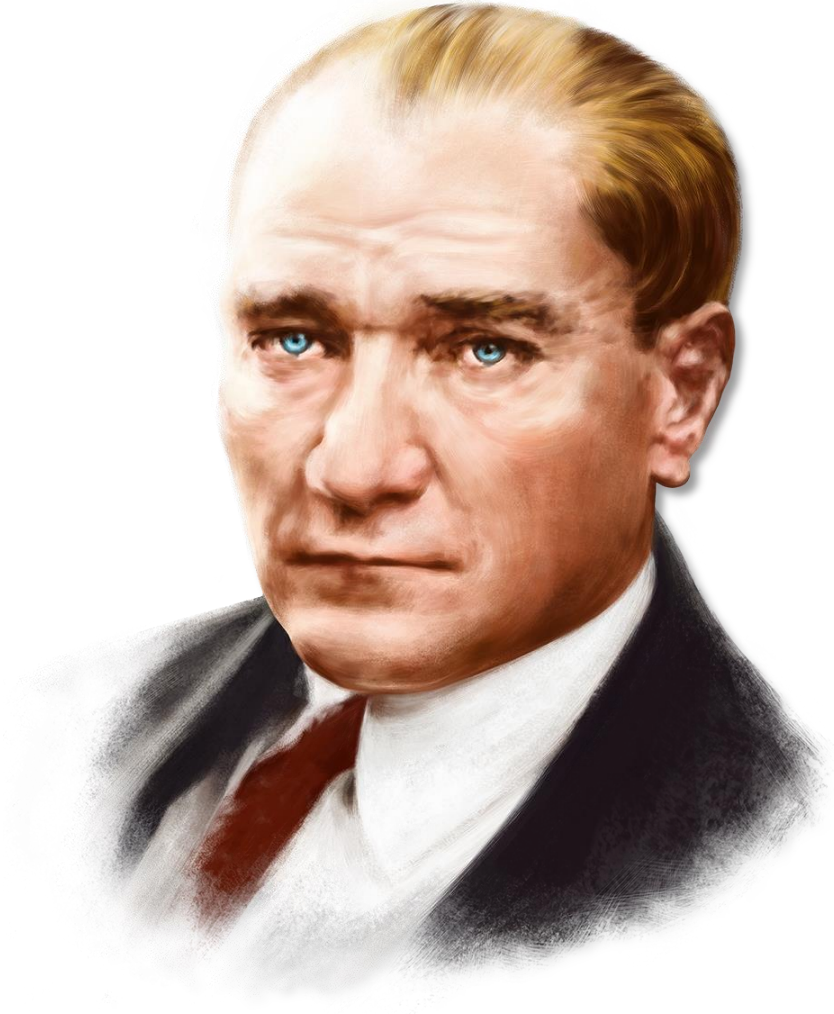
0326 512 10 07

Web:

www.samandag.bel.tr

E-mail:

iletisim@samandag.bel.tr



*“Kendiniz için deęil, bağlı bulunduęunuz ulus için elbirlięi ile
alışınız. Çalışmaların en yükseği budur.”*

K. Atatürk

Saygıdeğer Samandağ halkı;

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca hazırlanması zorunlu olan Stratejik Plan; “Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmaktadır. Bununla birlikte yine 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği; “Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.”, denilmektedir.



Birlikte yönetim anlayışı doğrultusunda, sosyal adaleti sağlayan, toplumcu, eşitlikçi bir belediyeçilik anlayışının yerleştirildiği, halka demokratik katılım olanaklarının sunulduğu bir yerel yönetim yapısının gerektirdiği ilkeler doğrultusunda Küçükçekmece Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı ve Stratejik Planın yıllık uygulama dilimlerini oluşturan 2026 yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Performans Programı, beş yıl için hazırlanan Stratejik Planın yıllık dilimlerini oluşturmaktadır. Stratejik Planla belirlenen orta ve uzun vadeli amaçlar ile hedeflere ulaşmak için yıllık performans hedefleri belirlenmiştir. Hesap verilebilir ve denetlenebilir bir mali yaklaşımla bu hedeflerin yıl içinde izleme, ölçme ve değerlendirilmesi yapılacak, ilgili performans yılının sonunda Faaliyet Raporu hazırlanarak Belediye Meclisinde onaylandıktan sonra şeffaflık gereği kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Samandağ Belediyesi vizyonel bir bakış açısı ile hizmetlerine devam ederken aktif, şeffaf, katılımcı bir belediyeçilik yaklaşımını benimsemiştir. Demokratik sistemin sağlıklı bir şekilde işletilmesi yerel yönetimlerin çoğulcu, katılımcı, insana yönelik, toplumsal cinsiyet eşitliğini gözeten, çevreci kısacası demokratik bir biçimde yeniden yapılanması ile olanaklıdır. Samandağ Belediyesi herkesin sesini duyurabildiği, şeffaf, hesap veren, ortak akılla hareket eden bir belediyeçilik anlayışı ile çalışmaktadır.

2025-2029 Stratejik Planımızın ve Stratejik Plan'ın yıllık dilimlerini oluşturan Performans Programı'nın hazırlık sürecinde, yerel seçimleri takip eden altı ay içerisinde çalışmalarına başlayarak kısa sürede kurduğu ekiple süreci yöneten Strateji Geliştirme Müdürlüğümüze, özellikle çalışmalardaki büyük gayretleri ve üstün hizmetlerinden dolayı Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibine, destek ve katkılarını esirgemeyen Meclis Üyelerimize, Başkan Yardımcılarımıza, Muhtarlarımıza, Sivil Toplum Kuruluşlarına, tüm paydaşlarımıza ve hizmetlerimizde bize güç veren değerli Samandağlılara teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla,

Emrah KARAÇAY
Samandağ Belediye Başkanı

İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER	1
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	1
B- Teşkilat Yapısı	7
C- Fiziksel Kaynaklar	9
D- İnsan Kaynakları	12
E- Diğer Hususlar	14
II- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	15
A- Temel Politika ve Öncelikler	15
B- Amaç ve Hedefler	16
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	20
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	57
E- İdare Performans Tablosu	58
F- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	65
G- Faaliyet Maliyetleri Tabloları	69

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

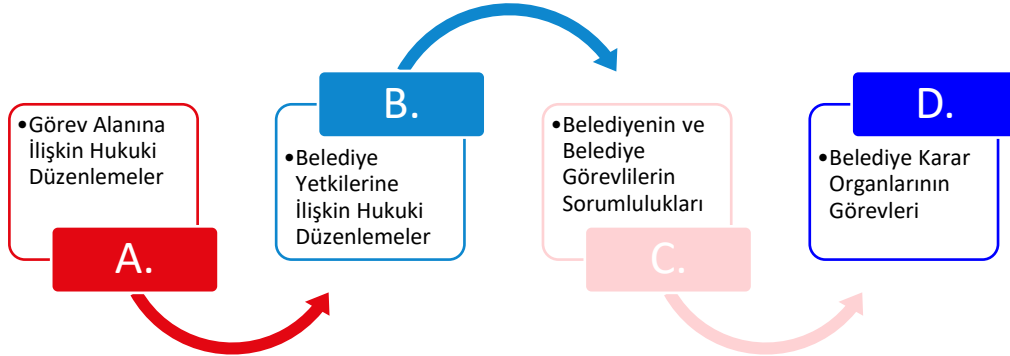
Anayasamızın 127'nci maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir” hükmüne dayanılarak, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu bu alanda belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, anılan belediye kanunları ile belediyelerin görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları hizmet ve hususların tespit edilmiş olmasıdır. 5018 sayılı Kanun ile de söz konusu Kanunlarda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi sırasında, gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alan ve yetki sahibi olanlar ile bunların mali sorumluluklarının ortaya konulmuş olmasıdır.



Şekil 1 Mevzuat Analizi

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre;

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14: Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler,

kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurtdışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına acık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15: Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz dokum alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer secim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer secim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer secim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer secim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla suresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu

taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyenin Organları:

Belediye yönetim organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanıdır.

Belediye meclisi:

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin Görev ve Yetkileri:

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve Personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni planını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahri hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni:

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin Görev ve Yetkileri:

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; suresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanı:

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri:

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak

B- Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

“Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.”

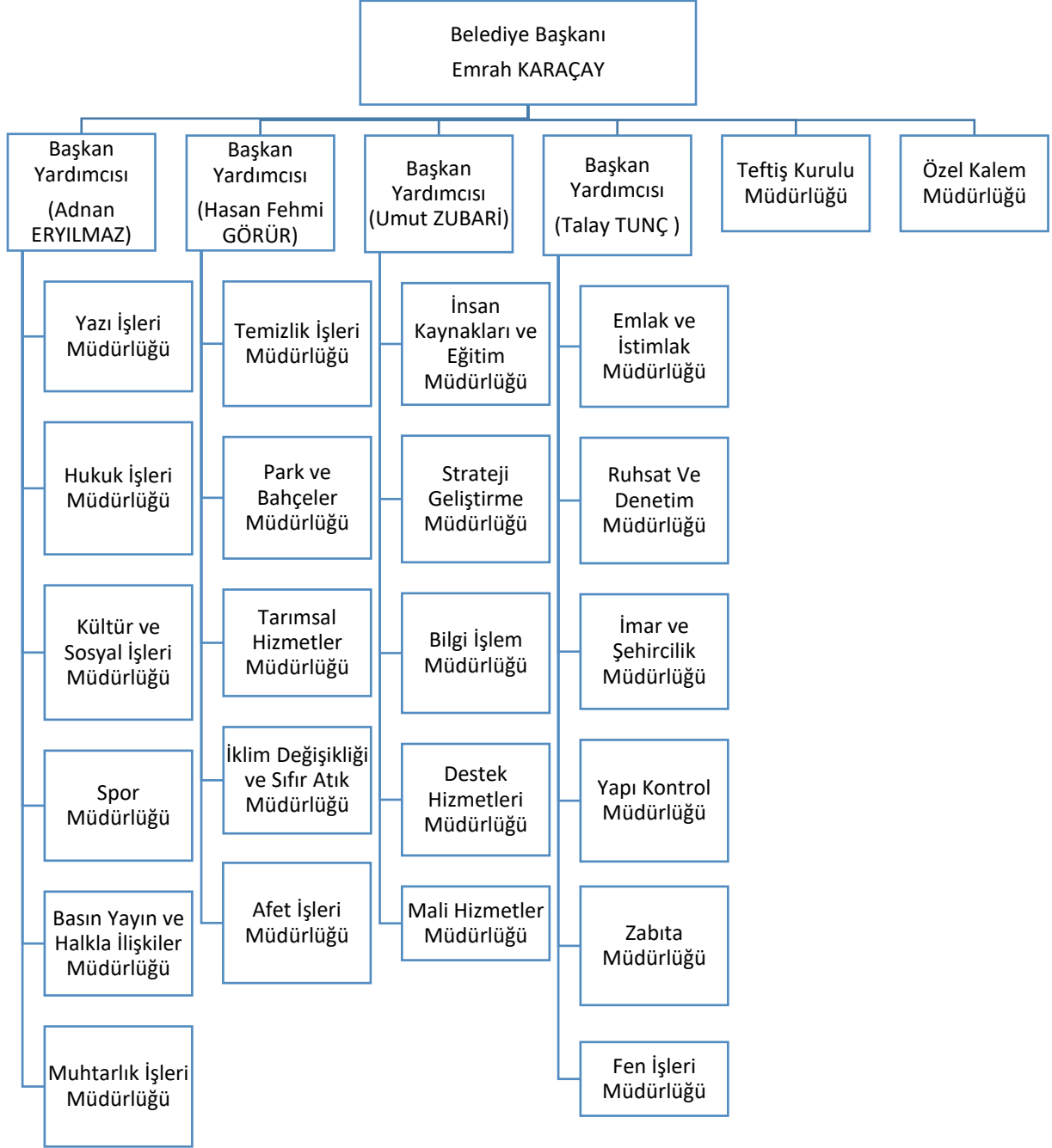
“Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.”

“Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.”

“Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.”

“Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”

SAMANDAĞ BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



Şekil 2 Teşkilat Şeması

C- Fiziksel Kaynaklar

TAŞINMAZLAR				
Sayı	Kullanım Amacına Göre Binalar	Alanı (m ²)	Kullanım Durumu	Adres
1	Çok amaçlı salon	1.177 m ²	Faal	Tekebaşı
2	Kreş ve Gündüz Bakım evi, Arşiv	594 m ²	Faal	Sutaşı
3	Sosyal Tesis	1.920.34 m ²	Faal	Mağaracık
4	Taziye Salonu	300 m ²	Faal	Koyunoğlu
5	İlçe Tarım ve Hayvancılık Binası	1.735 m ²	Faal	Kuşalanı
6	Ortaokul Binası	3.265 m ²	Faal	Koyunoğlu
7	Samandağ Belediye Hizmet Binası	2.111 m ²	Faal	Cumhuriyet
8	Sanayi Sitesi	16.137 m ²	10 yıllığına kiralandı	Yeşilada
9	Çok amaçlı salon	910 m ²	Boş	Yeni çarşı
10	Taziye Salonu	211 m ²	Kadın Girişimi Koop.	Atatürk
11	Kademe	4.100 m ²	Faal	Yeşilada
12	Dükkan	39.59 m ²	Samandağ Belediyesi	Yeni çarşı
13	Dükkân	75.10 m ²	Numarataj Birimi	Yeni çarşı
14	Dükkan	53.06 m ²	Hatay Kart Birimi	Yeni çarşı
15	Depo	153.32 m ²	Boş	Yeni çarşı
16	Otopark	3.247.59 m ²	Boş	Yeni çarşı
17	Soğuk Hava Deposu	240.40 m ²	Boş	Yeni çarşı
18	Dükkân	55.32 m ²	Boş	Yeni çarşı
19	Dükkân	100 m ²	3 yıllığına kiralandı	Sanayi Sitesi
20	İpek Köyü	188 m ²	Samandağ Belediyesi	Mağaracık
21	Taziye Salonu	150 m ²	Faal	Kuşalanı
22	Taziye Salonu	200 m ²	Faal	Değirmenbaşı
23	Taziye Salonu	180 m ²	Faal	Ataköy
24	Taziye Salonu	160 m ²	Faal	Tomruksuyu
25	Taziye Salonu	200 m ²	Faal	Çöğürlü
26	Taziye Salonu		Faal	Huzurlu
27	Suphi Güzey Taziye Salonu	250 m ²	Faal	Cumhuriyet
28	Kreş ve Gündüz Bakımevi, Arşiv	300 m ²	Faal	Deniz

ARAÇLARIMIZ

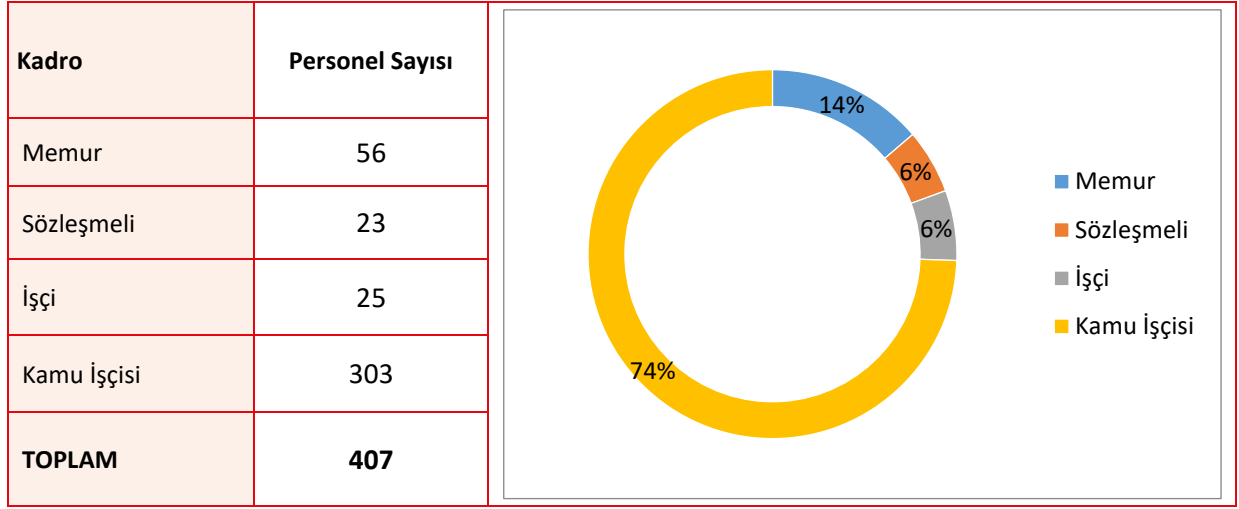
Sıra No	Taşıtın Cinsi	Aktif Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
1	Motosiklet	14	16
2	Ambulans	2	2
3	Kamyonet	8	8
4	Kamyonet (Pikap)	7	8
5	Kamyonet (Çift Kabin)	6	6
6	Otobüs	1	1
7	Kamyon	2	2
8	Çöp Kamyonu	17	17
9	Traktör	7	7
10	Traktörlü Süpürge	1	1
11	Kazıyıcı Yükleci	10	13
12	Ekskavatör	2	2
13	Greyder	1	1
14	Süpürge Aracı	1	1
15	Tanker	2	2
16	Yarı Romörk Açık Kasa	1	1
17	Damperli Kamyon	14	18
18	Silindir	1	1
19	Çekici	1	1
20	Dorse	1	1
21	Low Bed	1	1
22	Loder	1	1
23	Pat Pat	1	1
24	Sepetli Vinç	1	1
	Toplam	103	113

BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARIMIZ		
Sıra No	Cihazın Adı	Adedi
1	Masaüstü Bilgisayar	70
2	Dizüstü Bilgisayar	17
3	Yazıcı - Tarayıcı - Fotokopi	20
4	Yazıcı	7
5	Tarayıcı	1
6	Fotokopi	-
7	Fax	1
8	Router& Güvenlik Duvarı	1
9	Sunucu	1
10	Access Point	-
11	Güç Kaynağı	1
12	Switch	39
13	Masa Telefonu	29
14	Telsiz Telefon	1
15	Kayıt Cihazı	1
16	Anons Cihazı	1
17	Güvenlik Kamerası	15
18	Kabinet	1
19	Fiber Sonlandırıcı	1
20	Akıllı Switch	3
21	Projeksiyon	1
22	Santral	1
23	Ses Sistemi	1
24	Klima	32
25	Televizyon	2
26	Evrak İmha Makinası	2
27	Para Sayma Makinası	1
28	Pos Cihazı	2
29	Modem	2
30	Jeneratör	1
31	Projeksiyon Perdesi	1
32	Plotter Yazıcı	1

YAZILIMLAR		
Sıra No	Program	Kullanıcı Sayısı
1	Sunucu İşletim Sistemi	1
2	Anti-virüs Yazılımı	89
3	Olgu	89

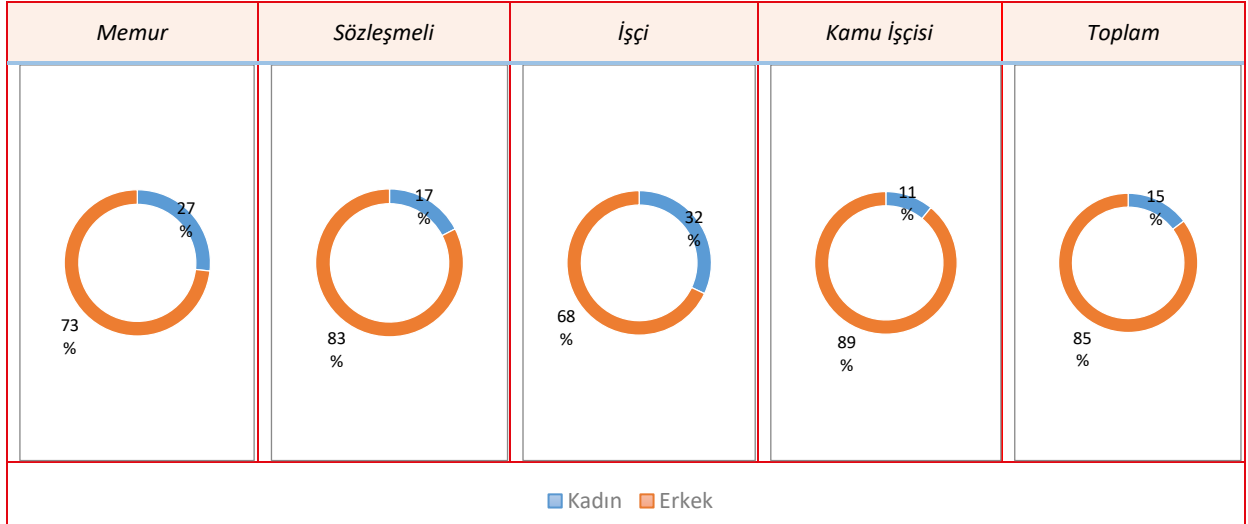
D- İnsan Kaynakları

Kadroya göre Personel Dağılımı



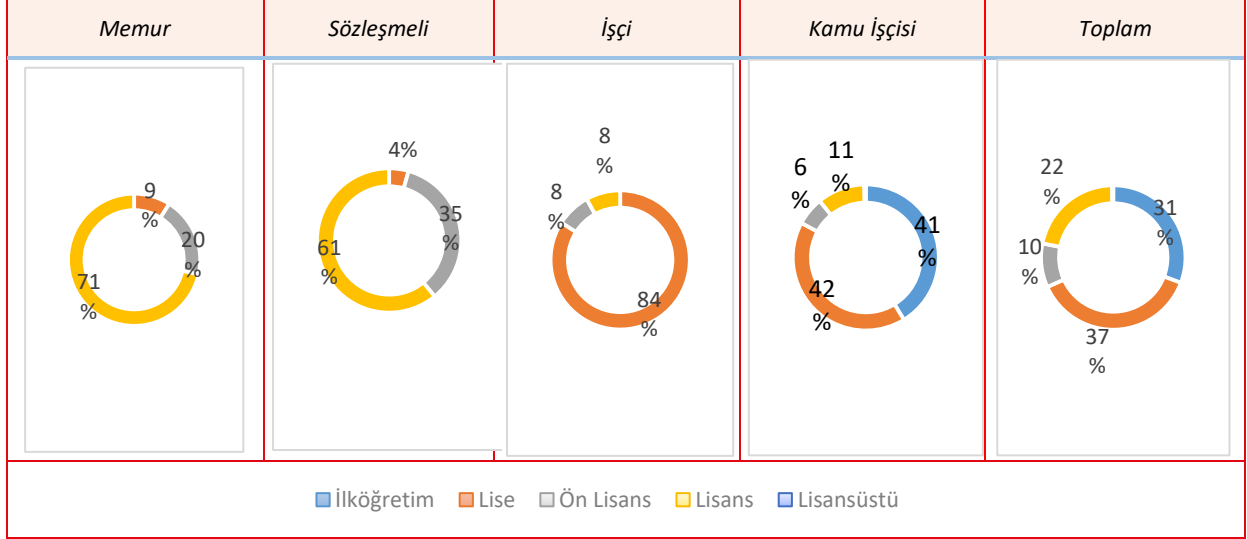
Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Kamu İşçisi	Toplam
Kadın	15	4	8	33	60
Erkek	41	19	17	270	347
Toplam	56	23	25	303	407



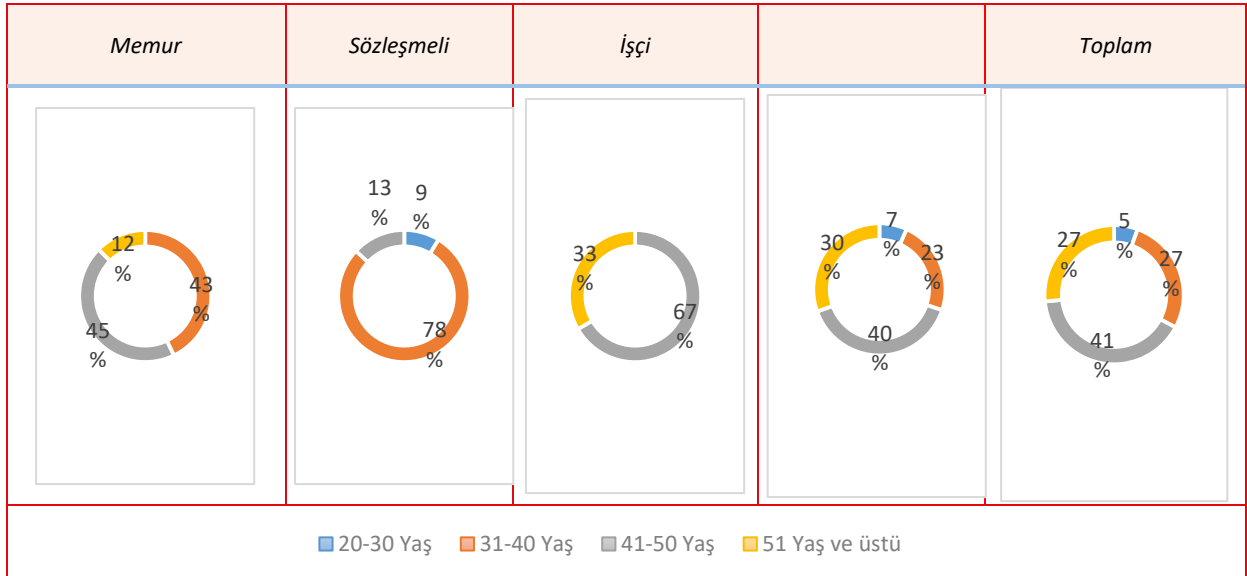
Personel Eğitim Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Kamu İşçisi	Toplam
İlköğretim	-	-	-	125	125
Lise	5	1	21	126	153
Ön Lisans	11	8	2	19	40
Lisans	40	14	2	32	88
Lisansüstü	-	-	-	1	1
Toplam	56	23	25	303	407



Personel Yaş Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Kamu İşçisi	Toplam
20-30 Yaş	1	2	0	23	26
31-40 Yaş	25	16	0	67	108
41-50 Yaş	19	5	9	104	137
51 Yaş ve üstü	11	0	16	109	136
Toplam	56	23	25	303	407



E- Diğer Hususlar

2026 yılı İdare Performans Programı çalışmalarına, 30/06/2025 tarih ve 841.01-39408 sayılı resmi yazı ile program dönemi öncelikleri belirlenerek başlanmıştır.

2026 yılı İdare Performans Programı, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan “Performans Programı Hazırlama Rehberi” esas alınarak hazırlanmıştır.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

1. KALKINMA PLANINDA YER ALAN TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

1.1. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ AİLE, SAĞLIKLI TOPLUM

Bu bölümde, insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla, uygulanacak politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

1 - Eğitim	8 - Gelir Dağılımı
2 - İstihdam ve Çalışma Hayatı	9 - Kültür ve Sanat
3 - Sağlık	10 - Spor
4 - Aile	11 - Nüfus ve Yaşlanma
5 - Kadın, Çocuk ve Gençlik	12 - Uluslararası Göç
6 – Engelli Hizmetleri	13 - Yurt Dışında Yaşayan Türkler
7 - Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	

1.2. İSTİKRARLI BÜYÜME, GÜÇLÜ EKONOMİ

Bu bölümde, üretimde yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

1 - Makroekonomik Politika Çerçevesi	5 - Mali Piyasalar
2 - Yurtiçi Tasarrufları	6 - Maliye Politikası
3 - Ödemeler Dengesi	7 - Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı
4 - Enflasyon ve Para Politikası	8 - Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme

1.3. AFETLERE DİRENÇLİ YAŞAM ALANLARI, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE

Bu bölümde, Afet öncesinde riskleri azaltma ve afetlere hazırlıklı olma, afet esnasında etkin müdahaleyle kayıp ve zararları en aza indirme ve afet sonrasında ihya ve daha iyisini yeniden inşa faaliyetlerini içeren bütüncül bir afet yönetimi yaklaşımı benimsenmektedir. Çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda, yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

1 - Afet Yönetimi	5 - Çevrenin Korunması
2 - Kentsel Dönüşüm	6 - Kentsel Altyapı
3 - Şehirleşme	7 - Bölgesel Gelişme
4 - Konut	8 - Kırsal Kalkınma

1.4. YEŞİL VE DİJİTAL DÖNÜŞÜMLE REKABETÇİ ÜRETİM

Bu bölümde, Türkiye'nin değişen rekabet koşullarına uyum sağlaması dijitalleşme ve yeşil dönüşüm odağında, nitelikli insan kaynağının, katma değerli üretim ve ihracat kapasitesinin artırılması, plan dönemi boyunca başta öncelikli sektörler olmak üzere sanayide teknoloji, yenilikçilik, ürün kalitesi, verimlilik ve ihracat kapasitesi artışı, endüstriyel kapasitenin dönüştürülmesi, iş ve yatırım ortamının iyileştirilmesi ve rekabetçiliğin artırılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|--------------------------------|--------------------------|
| 1 - İmalat Sanayii | 3 - Sektörel Politikalar |
| 2 - Öncelikli Gelişme Alanları | 4 - Devlet Yardımları |

1.5. ADALETİ ESAS ALAN DEMOKRATİK İYİ YÖNETİŞİM

Bu bölümde, Temel hak ve özgürlükleri koruyan, hak ihlallerine karşı etkin mücadele eden, hızlı, öngörülebilir, adil, şeffaf, hesap verebilir, erişilebilir, güvenilir ve insan odaklı bir yönetim anlayışı adalet sisteminin temeli olmaya devam edilmesi, Hukukun üstünlüğünü ve insan haklarını güvence altına alan, daha özgürlükçü, katılımcı ve kapsayıcı sivil bir Anayasanın hazırlanması hedeflenmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1 - Adalet Hizmetleri | 6 - Yerel Yönetimler |
| 2 - Güvenlik Hizmetleri | 7 - Kamuda İnsan Kaynakları |
| 3 - Sivil Toplum | 8 - Dijital Devlet |
| 4 - Kamuda Stratejik Yönetim | 9 - Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği |
| 5 - Kamuda Düzenleyici Etki Analizi | 10 - Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları |

B- Amaç ve Hedefler

MİSYONUMUZ

Samandağ'ın kültürel kimliğini korumak, yaşam kalitesini yükseltmek, tarihi, kültürel ve doğal güzelliklerine sahip çıkmak, kaynakları planlı, programlı ve verimli kullanmak, ekolojik dengeyi korumak, katılımcı, şeffaf, adil belediye hizmeti sunarak ilimizi turizm, tarım sektöründe cazibe merkezi haline getirmek.

VİZYONUMUZ

Hizmette adalet, eşitliği ve şeffaflığı ilke edinerek tarihi, kültürel ve çevresel değerlerine sahip çıkan, sağlık ve refah içinde yaşanabilir bir kent oluşturmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

*İnsan odaklı ve öncelikli hizmet üretmek ve belediye hizmetlerinde vatandaşlarımızın memnuniyetini esas almak,
Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine Sürdürülebilirlik esası ile hareket,
Denetlenebilir ve ulaşılabilir olmak,
Karar alma ve uygulamada şeffaflık ve katılımcılık,
İnsana, doğaya ve çevreye saygılı ve duyarlı olmak,
Halk yararına tüm çözümlerde kararlı olmak,
Çalışan ve vatandaş memnuniyeti odaklı bir hizmet anlayışı,
Sosyal belediyecilik anlayışını hâkim kılan,
Kaynaklarını etkin, yerinde ve verimli kullanan,
Turizm ve tarım öncelikli hizmet anlayışı.*

SAMANDAĞ BELEDİYESİ 2025-2029 STRATEJİLERİ**STRATEJİK AMAÇ-1: KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ**

Hedef - 1: İdari ve teknik kadro standartlarını geliştirmek

Hedef - 2: İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışla yönetmek

Hedef - 3: Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini ve güvenilirliğini sağlamak

Hedef - 4: Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan iş gücüne bilgiyi ve yetkinliği geliştirmek

Hedef - 5: Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak

Hedef - 6: Evrak Yönetimi ve Evlendirme hizmetleri etkin bir şekilde sürdürmek

STRATEJİK AMAÇ-2: MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ

Hedef - 1: Gelirleri artırmak

Hedef - 2: Sağlıklı Bütçe Hazırlamak ve Uygulamak

STRATEJİK AMAÇ-3 PLANLI VE SAĞLIKLI KENTLEŞME

Hedef - 1: Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak

Hedef - 2: Kentleşmeyi denetim altında tutmak

Hedef - 3: Ulaşım Sisteminin İyileştirilmesi

Hedef - 4: Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması

Hedef - 5: Afetlere hazır olmak

STRATEJİK AMAÇ-4: SAĞLIKLI TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ

Hedef - 1: Atık sorunun çözülmesi

Hedef - 2: Çevre sağlığının geliştirilmesi

Hedef - 3: Çevre temizliğinin geliştirilmesi ve çevre düzenlemesi

Hedef - 4: Sokak Hayvanlarının Korunmasını Gerçekleştirmek

STRATEJİK AMAÇ-5: TURİZMİ DESTEKLEMELERİ VE GELİŞTİRMEK

Hedef - 1: Turizm destek projeleri geliştirmek

Hedef - 2: Kültür turizminin geliştirilmesi

Hedef - 3: Dinlenme Alanları Yapılması

STRATEJİK AMAÇ-6: SOSYAL BELEDİYECİLİKTE ÖNCÜ OLMAK

Hedef - 1: Kadın vatandaşlarımıza sosyal hukuki ve psikolojik yardım yapılması

Hedef - 2: Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı Belediyecilik Hizmetlerini Gerçekleştirmek

Hedef - 3: Çocuklarımıza destek olunması

Hedef - 4: Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi

Hedef - 5: Yardıma muhtaç, çalışamayan dezavantajlı vatandaşlarımızın desteklenmesi

Hedef - 6: Çiftçi vatandaşlarımızın desteklenmesi ve tarımsal projelerin yapılması

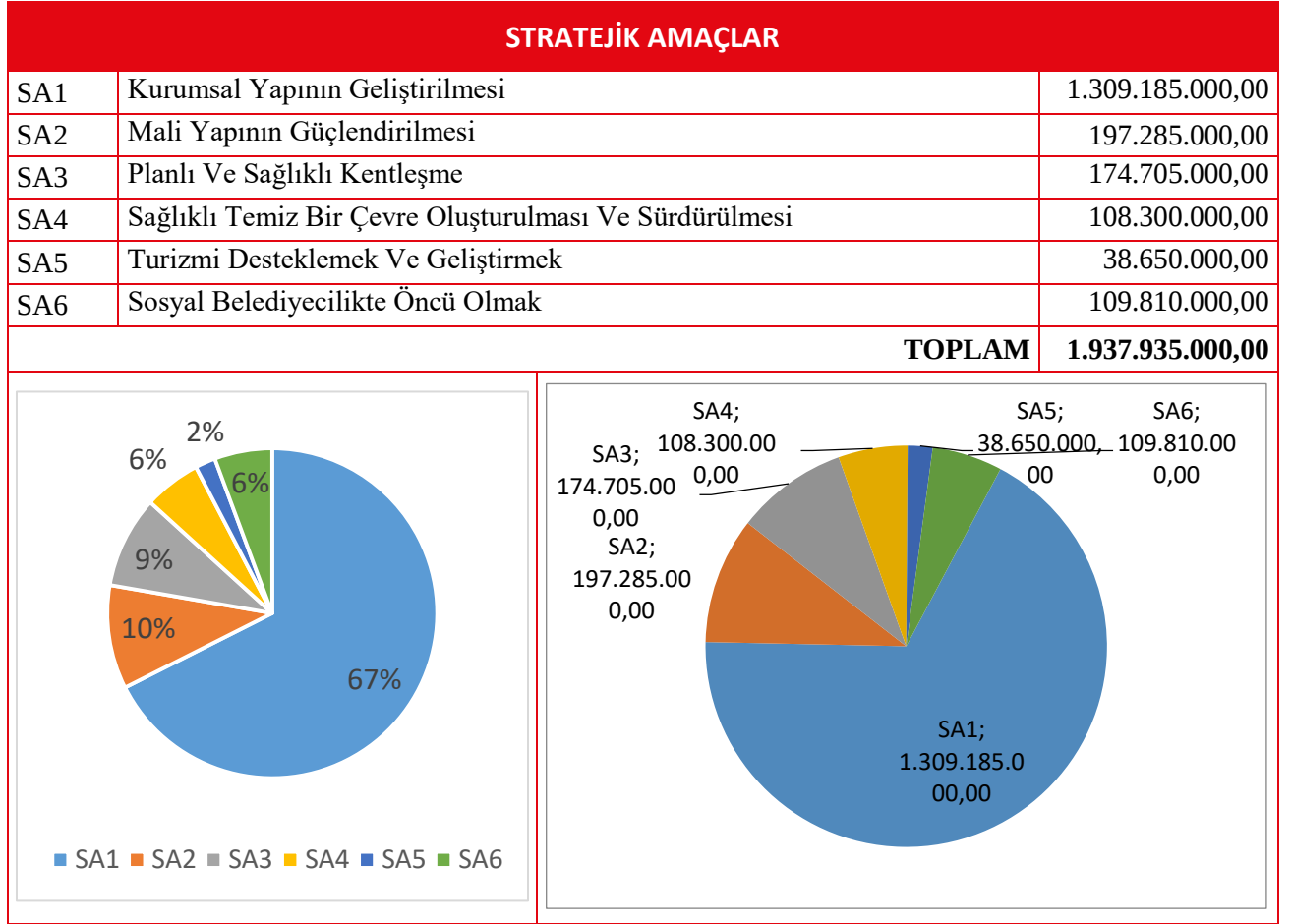
Hedef - 7: Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek

Hedef - 8: Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi

Hedef - 9: Ticari alanların oluşturulması ve işletilmesi

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

2026 YILI FAALİYET BÜTÇESİNİN AMAÇLAR BAZINDA DAĞILIMI



2026 YILI FAALİYET BÜTÇESİNİN HEDEFLER BAZINDA DAĞILIMI

STRATEJİK AMAÇ-1: KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
SH1.1	İdari ve teknik kadro standartlarını geliştirmek	2.290.000,00	0%
SH1.2	İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışla yönetmek	8.625.000,00	1%
SH1.3	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini ve güvenliğini sağlamak	7.400.000,00	1%
SH1.4	Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan iş gücüne bilgiyi ve yetkinliği geliştirmek	90.000,00	0%
SH1.5	Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak	303.530.000,00	23%
SH1.6	Kurum ihtiyacına uygun personel istihdam edilmesini sağlamak; personel bilgi ve beceri düzeyini artıracak faaliyetlerle insan kaynakları yapısını güçlendirmek	981.000.000,00	75%
SH1.7	Evrak Yönetimi ve Evlendirme hizmetleri etkin bir şekilde sürdürmek	6.250.000,00	0%
TOPLAM		1.309.185.000,00	100%

0% 0% 1% 1% 0%

75%

23%

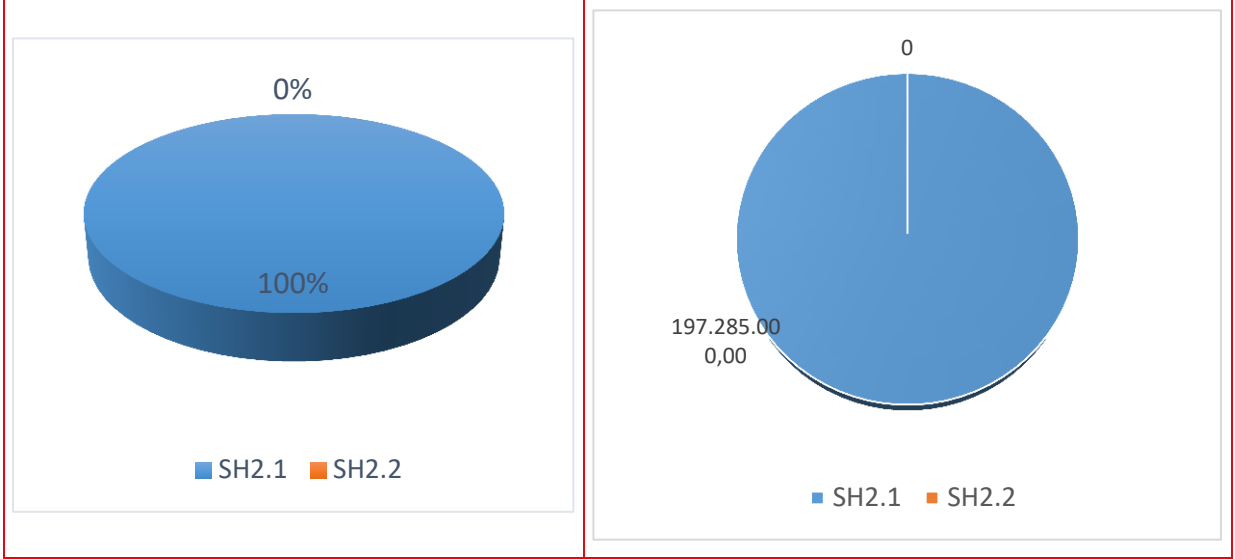
SH1.1 SH1.2 SH1.3 SH1.4 SH1.5 SH1.6

6.250.000,00 2.290.000,00 7.400.000,00 90.000,00 8.625.000,00 303.530.000,00 981.000.000,00

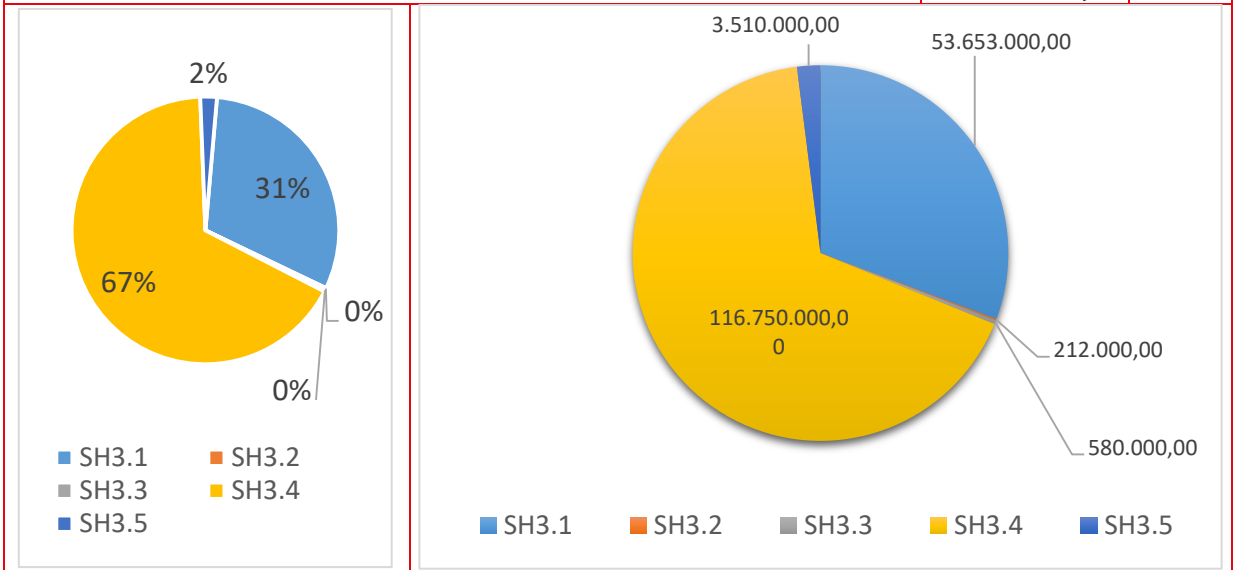
SH1.1 SH1.2 SH1.3 SH1.4 SH1.5 SH1.6 SH1.7

STRATEJİK AMAÇ-2: MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ

SH2.1	Gelirleri artırmak	197.285.000,00	100%
SH2.2	Sağlıklı bütçe hazırlamak ve uygulamak	0,00	0%
TOPLAM		197.285.000,00	100%

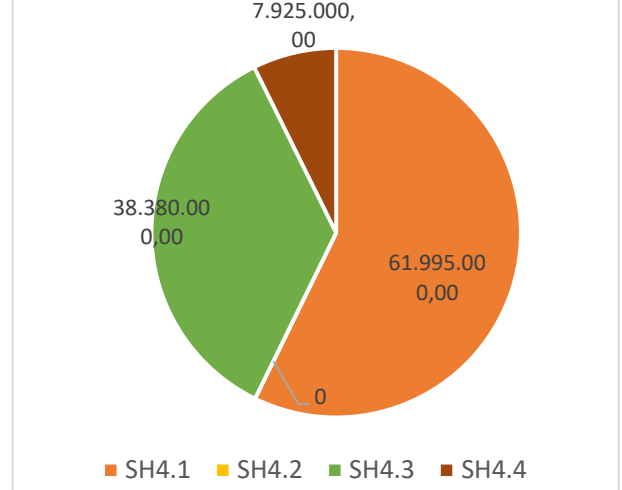
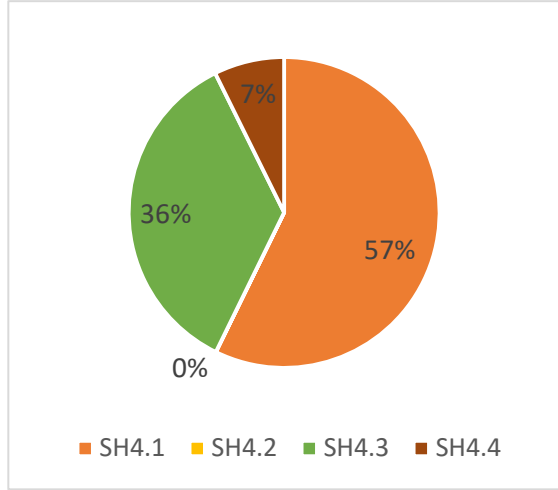

STRATEJİK AMAÇ-3: PLANLI VE SAĞLIKLI KENTLEŞME

SH3.1	Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak	53.653.000,00	31%
SH3.2	Kentleşmeyi denetim altında tutmak	212.000,00	0%
SH3.3	Ulaşım sisteminin iyileştirmesi	580.000,00	0%
SH3.4	Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması	116.750.000,00	67%
SH3.5	Afetlere hazır olmak	3.510.000,00	2%
TOPLAM		174.705.000,00	100%

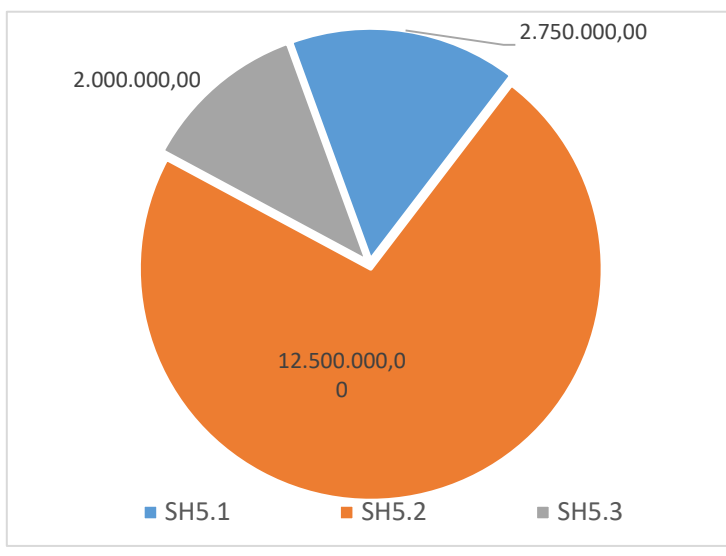
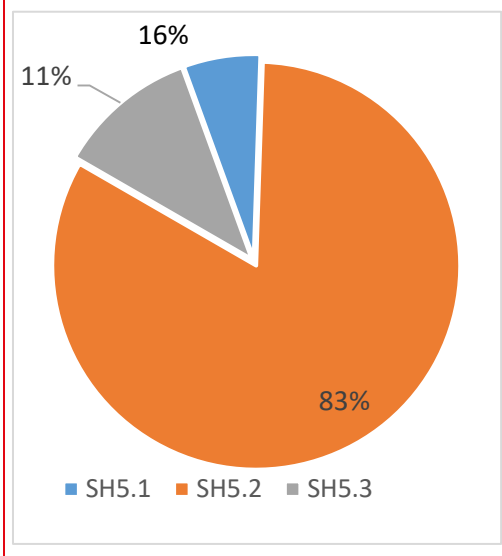


STRATEJİK AMAÇ-4: SAĞLIKLI TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ

SH4.1	Atık sorunun çözülmesi	61.995.000,00	57%
SH4.2	Çevre sağlığının geliştirilmesi	0,00	0%
SH4.3	Çevre temizliğinin geliştirilmesi ve çevre düzenlemesi	38.380.000,00	35%
SH4.4	Sokak Hayvanlarının Korunmasını Gerçekleştirmek	7.925.000,00	7%
TOPLAM		108.300.000,00	100%

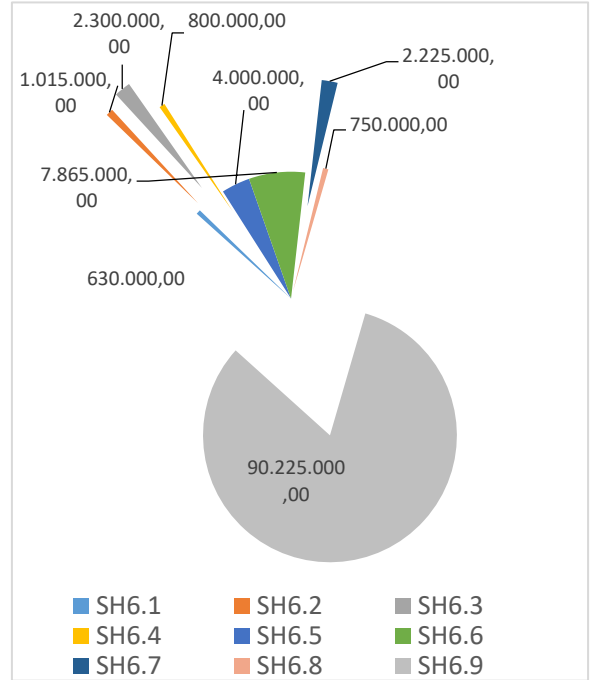
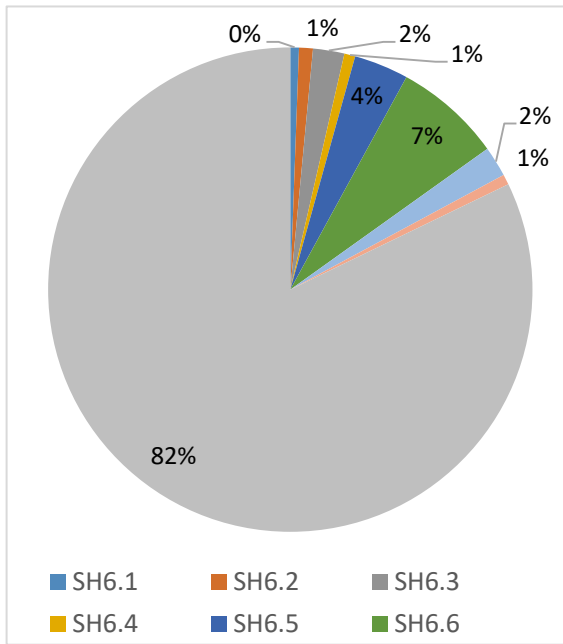

STRATEJİK AMAÇ-5: TURİZMİ DESTEKLEMELER VE GELİŞTİRMEK

SH5.1	Turizm destek projeleri geliştirmek	2.350.000,00	6%
SH5.2	Kültür turizminin geliştirilmesi	32.000.000,00	83%
SH5.3	Dinlenme Alanları Yapılması	4.300.000,00	11%
TOPLAM		38.650.000,00	100%



STRATEJİK AMAÇ-6: SOSYAL BELEDİYECİLİKTE ÖNCÜ OLMAK

SH6.1	Kadın vatandaşlarımıza sosyal hukuki ve psikolojik yardım yapılması	630.000,00	1%
SH6.2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı Belediyecilik Hizmetlerini Gerçekleştirmek	1.015.000,00	1%
SH6.3	Çocuklarımıza destek olunması	2.300.000,00	2%
SH6.4	Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	800.000,00	1%
SH6.5	Yardıma muhtaç, çalışamayan dezavantajlı vatandaşlarımızın desteklenmesi	4.000.000,00	4%
SH6.6	Çiftçi vatandaşlarımızın desteklenmesi ve tarımsal projelerin yapılması	7.865.000,00	7%
SH6.7	Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek	2.225.000,00	2%
SH6.8	Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi	750.000,00	1%
SH6.9	Ticari alanların oluşturulması ve işletilmesi	90.225.000,00	82%
TOPLAM		109.810.000,00	100%



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	İdari ve teknik kadro standartlarını geliştirmek			
Performans Hedefi	İdari ve teknik kadro standartlarını geliştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.1.1.1.1	Düzenlenen eğitim sayısı	-	-	6
G.1.1.2.1	Verilen iş sağlığı ve güvenliği eğitim oranı %	-	-	100
G.1.1.2.2	Danışmanlık hizmet alımı sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.1.1	Personel Eğitimi ve seminer ve toplantılar yapılması	1.690.000,00		1.690.000,00
F1.1.2	İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışmaları etkin yürütmek	600.000,00		600.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		2.290.000,00	0,00	2.290.000,00
Genel Toplam		2.290.000,00	0,00	2.290.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışla yönetmek			
Performans Hedefi	İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışla yönetmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.1.2.1.1	Başkanlık koordinasyon toplantı sayısı	-	-	15
G.1.2.1.2	Başkanın katılım gösterdiği organizasyon sayısı	-	-	35
G.1.2.1.3	Dış kurumlarla düzenlenen program sayısı	-	-	25
G.1.2.1.4	Halk gününde başkanla görüşen günlük ortalama vatandaş sayısı			70
G.1.2.1.5	Başkanlık tarafından randevu taleplerinin karşılanma oranı %			100
G.1.2.2.1	Muhtarların taleplerinin karşılanma oranı %			100
G.1.2.2.2	Muhtarlarımızla özel günlerde iletişim sağlanması memnuniyet oranı %			100
G.1.2.2.3	Muhtarlarımızla sosyal faaliyetlerin karşılanma oranı %			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.2.1	Hemşerilerin görüş ve önerilerini düzenli şekilde almak	8.175.000,00		8.175.000,00
F1.2.2	Muhtarların şehrin yönetiminde söz sahibi olmaları için ortak çalışmalar yapmak	450.000,00		450.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		8.625.000,00	0,00	8.625.000,00
Genel Toplam		8.625.000,00	0,00	8.625.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini ve güvenirliliğini sağlamak			
Performans Hedefi	Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini ve güvenirliliğini sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.1.3.1.1	Alınan masaüstü ve dizüstü bilgisayar sayısı	-	-	55
G.1.3.1.2	Alınan yazıcı sayısı			30
G.1.3.1.3	Alınan sarf malzemeleri karşılama oranı (%)	-	-	100
G.1.3.1.4	Alınan yazıcı malzeme (siyah ve renkli toner) sayısı	-	-	644
G.1.3.2.1	Elektronik belge yönetimi sistemi alımı (adet)	-	-	1
G.1.3.2.2	E-ruhsat sistem alımı (adet)			1
		-	-	
		-	-	
		-	-	
		-	-	
		-	-	
		-	-	
		-	-	
		-	-	
		-	-	
		-	-	
		-	-	
		-	-	
		-	-	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.3.1	Arızaların azaltılması ve kısa sürede müdahale	4.850.000,00		3.000.000,00
F1.3.2	Elektronik belge yönetimi	2.550.000,00		2.550.000,00
Ara Toplam		7.400.000,00	0,00	7.400.000,00
Genel Toplam		7.400.000,00	0,00	7.400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan iş gücüne bilgiyi ve yetkinliği geliştirmek			
Performans Hedefi	Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan iş gücüne bilgiyi ve yetkinliği geliştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.1.4.1.1	Stratejik planın izlenmesi ve raporlanması (adet)	-	-	1
G.1.4.1.2	Basılan performans programı kitapçığı	-	-	20
G.1.4.1.3	Basılan faaliyet raporu kitapçığı	-	-	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.4.1	Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan iş gücüne bilgiyi ve yetkinliği geliştirmek	90.000,00		90.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		90.000,00	0,00	90.000,00
Genel Toplam		90.000,00	0,00	90.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak			
Performans Hedefi	Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.1.5.1.1	Alınan kamera sayısı	-	-	25
G.1.5.2.1	Bakım ve onarımı yapılan hizmet bina sayısı	-	-	5
G.1.5.2.2	Faturası (Telefon, elektrik ve su faturası vs.) yatırılan hizmet binası sayısı (adet)	-	-	12
G.1.5.3.1	Avadanlık ve yedek parça alımı yapılan araç sayısı (adet)	-	-	113
G.1.5.3.2	Akaryakıt alım miktarı (lt)	-	-	560.000
G.1.5.3.3	Yağ alım miktarı (lt)	-	-	10.650
G.1.5.3.4	Muayene ve sigorta giderleri yapılan araç sayısı (adet)	-	-	113
G.1.5.4.1	Belediye ek hizmet binasının tamamlanma oranı (%)	-	-	14
G.1.5.5.1	Yapılan taziye evi sayısı	-	-	2
G.1.5.6.1	Kiralanılan iş makinesi sayısı	-	-	12
G.1.5.7.1	Alınan iş makinesi sayısı	-	-	16
G.1.5.8.1	Temizlik malzemesi alımı yapılan hizmet bina sayısı (adet)	-	-	12
G.1.5.9.1	Zabıta personeline verilen kışlık ve yazlık kıyafet sayısı	-	-	80
G.1.5.10.1	Basılan broşür sayısı	-	-	950
G.1.5.10.2	Hazırlanan sticker tasarım sayısı	-	-	150
G.1.5.10.3	Ulusal basında yayınlanan haber sayısı	-	-	12
G.1.5.10.4	Basın bültenlerinin yerel medyada yapılan abonelik işlemleri sayısı	-	-	350
G.1.5.10.5	Basılan takvim sayısı	-	-	1.000
G.1.5.10.6	Basılan afiş sayısı	-	-	300
G.1.5.10.7	Hazırlanan tanıtım film sayısı	-	-	2
G.1.5.10.8	Alınan sms paket (500.000) sayısı	-	-	1
G.1.5.11.1	Yapılan E-ihale sayısı	-	-	20
G.1.5.12.1	Tüm birimlerin kırtasiye ve büro malzemeleri vs. ihtiyaçların karşılanma oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.5.1	Belediye binalarının güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin sağlanması	75.000,00		75.000,00
F1.5.2	Belediye bina ve tesislerinin bakım onarımlarının yapılması	45.500.000,00		45.150.000,00
F1.5.3	Belediye makine ve araçların bakım onarım yapılması	109.115.000,00		109.115.000,00
F1.5.4	Belediye ek hizmet binası yapım işi %	10.650.000,00		10.000.000,00

F1.5.5	Taziye Evi Yapım işi	24.000.000,00		23.700.000,00
F1.5.6	İş yoğunluğunda iş makinesi kiralınması	12.960.000,00		12.960.000,00
F1.5.7	İhtiyaç duyulan yıl içerisinde hizmet araçları alımı	82.000.000,00		82.000.000,00
F1.5.8	İhtiyaç duyulan yıl içerisindeki temizlik maddeleri alımı	2.000.000,00		2.000.000,00
F1.5.9	Zabıta Personelinin kıyafetinin ve ekipmanının teknolojiye uyumlu olması	480.000,00		480.000,00
F1.5.10	Kentin ve Kurumun Tanıtımını Yapmak	2.250.000,00		2.250.000,00
F1.5.11	Harcama birimlerinin ihtiyaç talepleri birleştirilip e- ihale ile temin edilmesi	4.500.000,00		4.500.000,00
F1.5.12	Tüm birimlerin, kırtasiye ve büro malzemelerin ihtiyaçların karşılanması	10.000.000,00		10.000.000,00
Ara Toplam		303.530.000,00	0,00	303.530.000,00
Genel Toplam		303.530.000,00	0,00	303.530.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	Kurum ihtiyacına uygun personel istihdam edilmesini sağlamak; personel bilgi ve beceri düzeyini artıracak faaliyetlerle insan kaynakları yapısını güçlendirmek			
Performans Hedefi	Kurum ihtiyacına uygun personel istihdam edilmesini sağlamak; personel bilgi ve beceri düzeyini artıracak faaliyetlerle insan kaynakları yapısını güçlendirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.1.6.1.1	İstihdam edilen personelin görev tanımlarına uyum oranı (%)	-	-	100
G.1.6.2.1	İstihdam edilen personel sayısı	-	-	310
G.1.6.3.1	İstihdam edilen stajyer öğrenci sayısı	-	-	7
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.6.1	Personel işlemleri takibi (Atama, özlük, izin, maaş vb.)	447.000.000,00		447.000.000,00
F1.6.2	Hizmet alımı yoluyla şirket işçisi istihdamı yapılması	532.000.000,00		532.000.000,00
F1.6.3	Stajyer Öğrenci İstihdam faaliyeti	2.000.000,00		2.000.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		981.000.000,00	0,00	981.000.000,00
Genel Toplam		981.000.000,00	0,00	981.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	Evrak Yönetimi ve Evlendirme hizmetleri etkin bir şekilde sürdürmek			
Performans Hedefi	Evrak Yönetimi ve Evlendirme hizmetleri etkin bir şekilde sürdürmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.1.7.1.1	Meclis toplantılarında alınan karar sayısı	-	-	
G.1.7.1.2	Encümen toplantılarında alınan karar sayısı	-	-	
G.1.7.1.3	Dergi yada e-mevzuat alımı	-	-	1
G.1.7.1.4	Posta ve telgraf giderlerinin karşılanma oranı (%)	-	-	100
G.1.7.2.1	Nikah işlemleri için talep edilen malzemenin karşılanma oranı (%)	-	-	100
G.1.7.2.2	Baskı ve cilt giderlerinin karşılanma oranı (%)			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.7.1	Kurumsal karar verme sürecine katılımı arttırmak ve kararlara erişimi sağlamak	4.275.000,00		4.275.000,00
F1.7.2	Nikâh İşlemlerinin Yapılması	1.975.000,00		1.975.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		6.250.000,00	0,00	6.250.000,00
Genel Toplam		6.250.000,00	0,00	6.250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ			
Hedef	Gelirleri artırmak			
Performans Hedefi	Gelirleri artırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.2.1.1.1	Tahakkuk/tahsilat oranı (%)	-	-	30
G.2.1.1.2	Yürütülen iç kontrol ve ön mali kontrol çalışmaların sayısı	-	-	2
G.2.1.2.1	Belediye arazilerin kayıt altına alınması oranı (%)	-	-	60
G.2.1.2.2	Ecrimisillerin toplanması oranı (%)	-	-	60
G.2.1.3.1	Yapılan işyeri denetimi sayısı	-	-	400
G.2.1.3.2	Denetimleri etkin bir şekilde yapmak ve ruhsat basımı için gerekli olan malzeme alımının karşılanma oranı (%)	-	-	100
G.2.1.4.1	Üretilcek ulusal ve/veya uluslararası proje sayısı	-	-	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.1.1	Gelirlerin tahakkuk tahsilat oranının yükselmesi	196.875.000,00		196.875.000,00
F2.1.2	Belediye gayrimenkullerin den sağlanan gelirlerin arttırılması	0,00		0,00
F2.1.3	Kayıt dışılıkla mücadele edilmesi ve her türden iş yerinin ruhsatlandırılması	255.000,00		255.000,00
F2.1.4	Hibe programlarına proje hazırlanması	155.000,00		155.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		197.285.000,00	0,00	197.285.000,00
Genel Toplam		197.285.000,000	0,00	197.285.000,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ			
Hedef	Sağlıklı bütçe hazırlamak ve uygulamak			
Performans Hedefi	Sağlıklı bütçe hazırlamak ve uygulamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.2.2.1.1	Bütçe gerçekleşme oranı (%)	-	-	70
G.2.2.2.1	Web sitesi üzerinden yayınlanan rapor sayısı	-	-	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.2.1	Performansa dayalı bütçe hazırlamak	0,00		0,00
F2.2.2	Bütçe gelir gider bilgilerini düzenli olarak duyurulması, kamu denetiminin sağlanması	0,00		0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		0,00		0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	PLANLI VE SAĞLIKLI KENTLEŞME			
Hedef	Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak			
Performans Hedefi	Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.3.1.1.1	Kamusal alanda geliştirilecek proje alanı (ha)	-	-	26.000
G.3.1.2.1	Yapılan İmar Planı Sayısı / Kapladığı Alan Miktarı (Adet / ha)	-	-	42/400
G.3.1.3.1	1/1.000 ve 1/5.000 ölçekli turizm bölgesi çevre düzeni nazım ve uygulama imar planının tamamlanma oranı (%)	-	-	40
G.3.1.4.1	1/1000 ve 1/5.000 ölçekli arkeolojik sit alanları ile ilgili imar planının tamamlanma oranı (%)	-	-	40
G.3.1.5.1	1/1.000 ve 1/5.000 ölçekli dolgu imar planının tamamlanma oranı (%)	-	-	40
G.3.1.6.1	Basımı yapılan evrakların gerçekleşme oranı (%)			100
G.3.1.7.1	Kamulaştırması yapılan mahkeme dosya sayısı	-	-	25
G.3.1.7.2	Kamulaştırma yapılan arsa sayısı	-	-	1
G.3.1.7.3	Kamulaştırma yapılan bina sayısı			1
G.3.1.7.4	Kamulaştırılması yapılan alanların tazminatları için ödenecek dava dosya sayısı			8
G.3.1.7.5	Mahkeme harcı ve giderleri için görülen dosya sayısı			100
G.3.1.7.6	Her türlü harç ve giderlerin karşılanma oranı (%)			100
G.3.1.7.7	Hizmet binası ve arsa kiralama giderlerinin karşılanma oranı (%)			100
G.3.1.7.8	Alınan hizmet alımı (avukatlık danışmanlık sözleşmesi) sayısı			1
G.3.1.8.1	Yenilenmesi yapılan hizmet bina sayısı			1
G.3.1.8.2	Alınan hizmet alımı sayısı			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.1.1	Revizyon Uygulama İmar Planı Çalışmaları	5.000.000,00		5.000.000,00
F3.1.2	Samandağ 42 mahalleyi kapsayan alanda 18. Madde uygulaması yapılması	9.000.000,00		9.000.000,00
F3.1.3	Turizm Bölgesi Revizyon Çevre Düzeni, Nazım ve Uygulama İmar Planı Çalışmaları	1.000.000,00		1.000.000,00
F3.1.4	Arkeolojik Sit Alanları ile İlgili İmar Planı	950.000,00		950.000,00
F3.1.5	Dolgu İmar Planı Uygulaması	200.000,00		200.000,00
F3.1.6	Çizim, plan ve belgelerin baskısını yapmak	500.000,00		500.000,00
F3.1.7	Yapılacak olan yollar, hizmet binası, kültürel ve sosyal projeler için gerekli olan kamulaştırmaların yapılması	34.903.000,00		34.903.000,00
F3.1.8	Hizmet binasının restorasyon yenileme işlemleri	2.100.000,00		2.100.000,00
Ara Toplam		53.653.000,00	0,00	53.653.000,00
Genel Toplam		53.653.000,00	0,00	53.653.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	PLANLI VE SAĞLIKLI KENTLEŞME			
Hedef	Kentleşmeyi denetim altında tutmak			
Performans Hedefi	Kentleşmeyi denetim altında tutmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.3.2.1.1	Ruhsatsız ve imara aykırı yapıların oranını düşürmek (%)	-	-	80
G.3.2.1.2	Denetimi yapılan inşaat sayısı	-	-	250
G.3.2.1.3	Denetimleri etkin bir şekilde yürütmek için gerekli olan malzeme alımlarının karşılanma oranı (%)	-	-	100
		-	-	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.2.1	Kaçak ve imara aykırı yapılaşmanın önlenmesi	212.000,00		212.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		212.000,00	0,00	212.000,00
Genel Toplam		212.000,00	0,00	212.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	PLANLI VE SAĞLIKLI KENTLEŞME			
Hedef	Ulaşım Sisteminin İyileştirilmesi			
Performans Hedefi	Ulaşım Sisteminin İyileştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.3.3.1.1	Yerleştirilen uyarıcı ve ikaz levhaları, yönlendirme levhaları sayısı	-	-	250
G.3.3.1.2	Yerleştirilen duba sayısı	-	-	200
G.3.3.1.3	Yerleştirilen delinatör sayısı	-	-	200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.3.1	Trafik Levha ve İşaretlemelelerinin belirlenmesi	580.000,00		580.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		580.000,00	0,00	580.000,00
Genel Toplam		580.000,00	0,00	580.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	PLANLI VE SAĞLIKLI KENTLEŞME			
Hedef	Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması			
Performans Hedefi	Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.3.4.1.1	Yapılan parke taş kaldırım miktarı (m ²)	-	-	60.000
G.3.4.2.1	Bakım onarımı (kaldırım ve yol) planlanan alan miktarı (m ²)	-	-	25.000
G.3.4.3.1	Açılan yol miktarı (km)	-	-	20
G.3.4.4.1	Yapılan sıcak asfalt miktarı (ton)	-	-	5.000
G.3.4.5.1	Bakımı ve temizliği yapılan dere, kanal uzunluğu (km)	-	-	2
G.3.4.6.1	Yapılan sanat yapıları miktarı (adet)	-	-	5
G.3.4.7.1	Yapılan büz döşeme alan miktarı (m ²)			1.000
G.3.4.8.1	Değişik boyutta sulu ve kilit parke alan miktarı (m ²)			2.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.4.1	Yol parkeleme çalışmalarının yapılması	42.000.000,00		42.000.000,00
F3.4.2	Yol bakım ve onarım tadilatlarının yapılması	22.000.000,00		22.000.000,00
F3.4.3	İmar yollarının açılması	1.500.000,00		1.500.000,00
F3.4.4	Yolların asfaltlanması	30.000.000,00		30.000.000,00
F3.4.5	Dere ve kanal ıslahlarının yapılması, taşkınların önlenmesi	750.000,00		750.000,00
F3.4.6	Menfez istinat duvarı ve bu tür sanat yapıları	4.500.000,00		4.500.000,00
F3.4.7	Yağmur suyu şebekesinin iyileştirilmesi ve tamamlanması	12.500.000,00		12.500.000,00
F3.4.8	Kent merkezindeki kaldırımların engelsizleştirilmesi	3.500.000,00		3.500.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		116.750.000,00	0,00	116.750.000,00
Genel Toplam		116.750.000,00	0,00	116.750.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	PLANLI VE SAĞLIKLI KENTLEŞME			
Hedef	Afetlere hazır olmak			
Performans Hedefi	Afetlere hazır olmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.3.5.1.1	Hazırlanan afet eylem plan sayısı	-	-	1
G.3.5.1.2	Afet koordinasyon birimleri ile yapılan işbirliği sayısı	-	-	1
G.3.5.1.3	Kurulumu yapılan afet bilgi sistemi sayısı (mobil uygulama ve web)	-	-	1
G.3.5.1.4	Belediye bütçesinden sadece afet zamanlarında ve afet çalışmalarında kullanılabilecek bir tutar ayarlama oranı (%)			100
G.3.5.1.5	Afete müdahale görevli personeli için alınan teçhizatların karşılanma oranı (%)			100
G.3.5.2.1	Katılım sağlanan ulusal ve uluslararası toplam program sayısı (adet)			1
G.3.5.2.2	Afet sonrası toplanma alanlarının karşılanma oranı (%)			40
G.3.5.2.3	Afetten sonraki kritik 72 saatte yerel halkın temel barınma, gıda, su, ilkyardım vb. ihtiyaçların karşılanma oranı (%)			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.5.1	Samandağ'ın doğal afetlere hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarda etkin bir koordinasyon ve iş birliği oluşturmak	1.750.000,00		1.750.000,00
F3.5.2	Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak	1.760.000,00		1.760.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		3.510.000,00	0,00	3.510.000,00
Genel Toplam		3.510.000,00	0,00	3.510.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SAĞLIKLI TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ			
Hedef	Atık sorunun çözülmesi			
Performans Hedefi	Atık sorunun çözülmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.4.1.1.1	Alınan atık getirme merkezi sayısı	-	-	-
G.4.1.1.2	Yerleştirilen iç mekân kutu sayısı	-	-	-
G.4.1.1.3	Yerleştirilen dış geri dönüşüm kumbara sayısı	-	-	-
G.4.1.1.4	Yerleştirilen bitkisel atık yağ toplama bidon sayısı	-	-	-
G.4.1.2.1	İhtiyaç olan yerlere yerleştirilecek yer üstü çöp konteyneri (800’lük) sayısı	-	-	1.000
G.4.1.2.2	İhtiyaç olan yerlere yerleştirilecek yer üstü çöp konteyneri (400’lük) sayısı	-	-	750
G.4.1.2.3	Alınan plastik süpürgeci araba sayısı			500
G.4.1.2.4	Alınan hırdavat malzemesinin (süpürge, faraş, kürek vb) karşılama oranı (%)	-	-	100
		-	-	-
		-	-	-
		-	-	-
		-	-	-
		-	-	-
		-	-	-
		-	-	-
		-	-	-
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.1.1	Evsel atıkların ayrıştırılarak toplanması	2.175.000,00		2.175.000,00
F4.1.2	Her türden evsel atıkların ayrıştırılarak toplanması geri kazanım sağlanması	59.820.000,00		59.820.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		61.995.000,00	0,00	61.995.000,00
Genel Toplam		61.995.000,00	0,00	61.995.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SAĞLIKLI TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ			
Hedef	Çevre sağlığının geliştirilmesi			
Performans Hedefi	Çevre sağlığının geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.4.2.1.1	Hijyen denetimi yapılan işyeri oranı (%)	-	-	40
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.2.1	Halk sağlığını ilgilendiren iş yerleri denetimi	0,00		0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SAĞLIKLI TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ			
Hedef	Çevre temizliğinin geliştirilmesi ve çevre düzenlemesi			
Performans Hedefi	Çevre temizliğinin geliştirilmesi ve çevre düzenlemesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.4.3.1.1	Mahalle muhtarlarına düzenlenen bilinçlendirme toplantı sayısı	-	-	8
G.4.3.1.2	Okullarda düzenlenen bilinçlendirme toplantı sayısı	-	-	21
G.4.3.1.3	Basımı yapılan broşür sayısı	-	-	1.000
G.4.3.1.4	Hazırlanan afiş sayısı	-	-	100
G.4.3.1.5	Hazırlanan video sayısı	-	-	7
G.4.3.2.1	Kompost üretim tesisi için alınan ekipman ve malzeme alımının karşılanma oranı (%)	-	-	100
G.4.3.2.2	TAT (Toplama Ayırma Tesisi) tesisi için alınan ekipman ve malzeme alımının karşılanma oranı (%)	-	-	100
G.4.3.2.3	1 sınıf atık getirme merkezi tesisi için alınan ekipman ve malzeme alımının karşılanma oranı (%)	-	-	-
G.4.3.3.1	Milleha sulak alan ile ilgili yapılan çalışma sayısı	-	-	1
G.4.3.3.2	Danışmanlık hizmet alımı	-	-	6
G.4.3.3.3	Çevre ile ilgili yapılan proje, etüt, ekspertiz çalışma sayısı	-	-	3
G.4.3.4.1	Alınan oyun grubu sayısı	-	-	10
G.4.3.4.2	Yerleştirilen bank-grup oturma elemanları sayısı	-	-	80
G.4.3.4.3	Yapılan park sayısı	-	-	3
G.4.3.4.4	Oluşturulan fitness takımları sayısı (adet)	-	-	4
G.4.3.4.5	Yapılan gölgelik sayısı (adet)	-	-	10
G.4.3.4.6	Yerleştirilen aydınlanma sayısı (adet)	-	-	70
G.4.3.4.7	Parklarda kullanılmak üzere zemin kaplama miktarı (m ²)	-	-	1.350
G.4.3.4.8	Yerleştirilen sanatsal objeler sayısı	-	-	2
G.4.3.5.1	Ekilen ağaç sayısı	-	-	600
G.4.3.5.2	Ekilen çalı sayısı	-	-	1.000
G.4.3.5.3	Ekimi yapılan mevsimlik bitki sayısı	-	-	50.000
G.4.3.5.4	Ekilen fidan sayısı	-	-	25.000
G.4.3.5.5	Alınan yabancı ot kök ilaç miktarı (lt)	-	-	1.250
G.4.3.5.6	Alınan bitki üretimi için köklendirici miktarı (lt)	-	-	250
G.4.3.6.1	Bakımı ve onarımı yapılan park sayısı	-	-	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.3.1	Sıfır atık bilincinin geliştirilmesi	200.000,00		200.000,00
F4.3.2	Oluşan atıkların ekonomiye geri kazanımı	7.200.000,00		7.200.000,00
F4.3.3	Çevrede Oluşan kirliliği önlemeye çalışmak için projeler yapmak	400.000,00		400.000,00

F4.3.4	Yeni Park Alanlarını Halkın Hizmetine Sunmak	19.580.000,00		18.580.000,00
F4.3.5	Çiçeklendirme ve Ağaç dikimi yapılması	7.000.000,00		7.000.000,00
F4.3.6	Parkların bakım ve onarımın yapılması	4.000.000,00		5.000.000,00
Ara Toplam		38.380.000,00	0,00	38.380.000,00
Genel Toplam		38.380.000,00	0,00	38.380.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SAĞLIKLI TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ			
Hedef	Sokak Hayvanlarının Korunmasını Gerçekleştirmek			
Performans Hedefi	Sokak Hayvanlarının Korunmasını Gerçekleştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.4.4.1.1	Bakımı ve beslenmeleri sağlanan hayvan sayısı	-	-	500
G.4.4.1.2	Muayene ve tedavileri sağlanan hayvan sayısı	-	-	350
G.4.4.1.3	Kısırlaştırılan hayvan sayısı	-	-	300
G.4.4.1.4	Hayvanların yaşamlarını sürdürebilmesi için barınağın tamamlanma oranı (%)			100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.4.1	Sokaktan Toplatılan Ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Bakımı Ve Beslenmelerinin Sağlanması	7.925.000,00		7.925.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		7.925.000,00	0,00	7.925.000,00
Genel Toplam		7.925.000,00	0,00	7.925.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	TURİZMİ DESTEKLEMEK VE GELİŞTİRMEK			
Hedef	Turizm destek projeleri geliştirmek			
Performans Hedefi	Turizm destek projeleri geliştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.5.1.1.1	Hatay günlerine katılım sayısı	-	-	2
G.5.1.2.1	Ekolojik sağlık köyü projesinin yapılma oranı (%)	-	-	19
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.1.1	İlçemizin turistik potansiyelini tanıtıcı ulusal ve uluslararası çalışmaların yapılması	1.750.000,00		1.750.000,00
F5.1.2	Ekolojik sağlık köyü ve ekolojik tarım projesinin yapılması	600.000,00		600.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		2.350.000,00	0,00	2.350.000,00
Genel Toplam		2.350.000,00	0,00	2.350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	TURİZMİ DESTEKLEMELER VE GELİŞTİRMEK			
Hedef	Kültür turizminin geliştirilmesi			
Performans Hedefi	Kültür turizminin geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.5.2.1.1	Düzenlenen konser sayısı	-	-	2
G.5.2.1.2	Düzenlenen tiyatro sayısı	-	-	10
G.5.2.1.3	Düzenlenen film gösterimi sayısı	-	-	5
G.5.2.1.4	Düzenlenen kitap fuarı sayısı	-	-	1
G.5.2.2.1	Yapılan organizasyon sayısı			10
G.5.2.2.2	Tüketim malzemesinin karşılanma oranı (%)			100
G.5.2.3.1	Kültür merkezi projesinin yapılma oranı (%)			20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.2.1	Kültürel zenginliklerinin araştırılması ve desteklenmesi	4.000.000,00		4.000.000,00
F5.2.2	Ulusal Bayramlar, Anma Törenleri, Özel Gün Ve Haftalar, Festival Vb. Organizasyonların yapılması	3.000.000,00		3.000.000,00
F5.2.3	Kültür merkezinin yapılması	25.000.000,00		25.000.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		30.500.000,00	0,00	30.500.000,00
Genel Toplam		30.500.000,00	0,00	30.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	TURİZMİ DESTEKLEMELİK VE GELİŞTİRMEK			
Hedef	Dinlenme Alanları Yapılması			
Performans Hedefi	Dinlenme Alanları Yapılması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.5.3.1.1	Seyir terası projesinin yapıma oranı (%)	-	-	25
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.3.1	Seyir terasının yapılması	4.300.000,00		4.300.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		4.300.000,00	0,00	4.300.000,00
Genel Toplam		4.300.000,00	0,00	4.300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİKTE ÖNCÜ OLMAK			
Hedef	Kadın vatandaşlarımıza sosyal hukuki ve psikolojik yardım yapılması			
Performans Hedefi	Kadın vatandaşlarımıza sosyal hukuki ve psikolojik yardım yapılması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.6.1.1.1	Düzenlenen konferans sayısı	-	-	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.1.1	Kadın vatandaşlarımızın zaman geçirebilecekleri ve destek alacakları merkezin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	630.000,00		630.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		630.000,00	0,00	630.000,00
Genel Toplam		630.000,00	0,00	630.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL BELEDİYESİZİLİKTE ÖNCÜ OLMAK			
Hedef	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı Belediyecilik Hizmetlerini Gerçekleştirmek			
Performans Hedefi	Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı Belediyecilik Hizmetlerini Gerçekleştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.6.2.1.1	Eğitim gören erkek, kadın ve çocuk sayısı	-	-	100
G.6.2.1.2	Katılımı sağlanan çalıştay ve seminer sayısı	-	-	4
G.6.2.1.3	Yapılan toplantı sayısı	-	-	5
G.6.2.1.4	Düzenlenen etkinlik sayısı	-	-	5
G.6.2.1.5	Gezici araçlarla farkındalık çalışma sayısı	-	-	1
G.6.2.2.1	Ulaşımı sağlanan mahalle sayısı	-	-	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.2.1	Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek	600.000,00		600.000,00
F6.2.2	Kadınlar için sağlık taraması günleri belirleyip, en yakın KETEM'e ücretsiz ulaşım sağlanması	415.000,00		415.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		1.015.000,00	0,00	1.015.000,00
Genel Toplam		1.015.000,00	0,00	1.015.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİKTE ÖNCÜ OLMAK			
Hedef	Çocuklarımıza destek olunması			
Performans Hedefi	Çocuklarımıza destek olunması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.6.3.1.1	Okul çağındaki gençlerimiz için düzenlenen sefer sayısı	-	-	2
G.6.3.2.1	Kreşe kayıt yaptıran öğrenci sayısı	-	-	40
G.6.3.2.2	Yapılan etkinlik sayısı	-	-	10
G.6.3.2.3	Kreş için gerekli olan gıda ve temizlik ürünlerinin karşılanma oranı (%)	-	-	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.3.1	İlçedeki okul çağındaki gençlerimizi il dışına göndermek	300.000,00		300.000,00
F6.3.2	Mevcut kreşin geliştirilmesi	2.000.000,00		2.000.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
Genel Toplam		2.300.000,00	0,00	2.300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİKTE ÖNCÜ OLMAK			
Hedef	Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi			
Performans Hedefi	Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.6.4.1.1	Mesleki edindirme amaçlı açılan kurs sayısı	-	-	4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.4.1	Vatandaşlarımıza yönelik kurs faaliyetleri geliştirmek	800.000,00		800.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		800.000,00	0,00	800.000,00
Genel Toplam		800.000,00	0,00	800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİKTE ÖNCÜ OLMAK			
Hedef	Yardıma muhtaç, çalışamayan dezavantajlı vatandaşlarımızın desteklenmesi			
Performans Hedefi	Yardıma muhtaç, çalışamayan dezavantajlı vatandaşlarımızın desteklenmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.6.4.1.1	Nakdi yardım yapılan aile sayısı	-	-	2.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.5.1	Yardıma muhtaç ve çalışamayacak durumda olan vatandaşlarımıza yardım yapılması	4.000.000,00		4.000.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Genel Toplam		4.000.000,00	0,00	4.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL BELEDİYESİZİLİKTE ÖNCÜ OLMAK			
Hedef	Çiftçi vatandaşlarımızın desteklenmesi ve tarımsal projelerin yapılması			
Performans Hedefi	Çiftçi vatandaşlarımızın desteklenmesi ve tarımsal projelerin yapılması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.6.6.1.1	Dağıtılan gübre yardımı miktarı (ton)	-	-	10
G.6.6.1.2	Dağıtılan tohum yardımı miktarı (kg)	-	-	16.000
G.6.6.1.3	Dağıtılan fide desteğı (adet)	-	-	15.000
G.6.6.1.4	Dağıtılan ilaçlama maskesi miktarı (adet)	-	-	500
G.6.6.1.5	Alınan zirai ilaç miktarı (lt)	-	-	500
G.6.6.1.6	Dağıtılan yem desteğı miktarı (ton)	-	-	18.75
G.6.6.2.1	Düzenlenen eğitim sayısı)	-	-	10
G.6.6.2.2	Eğitimler için alınacak kişi başı ekipman alım sayısı			60
G.6.6.3.1	Yapılan sera sayısı (500 m ²)			1
G.6.6.4.1	Hibe programı kapsamında örnek hayvancılık projesi için danışmanlık alım sayısı			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.6.1	Yardımların yapılması	3.785.000,00		3.785.000,00
F6.6.2	Örtü altı seracılığı, bitki ve hayvan hastalığı vs. hakkında eğitimlerin verilmesi	580.000,00		580.000,00
F6.6.3	Sera yapımı	2.500.000,00		2.500.000,00
F6.6.4	Örnek tarım ve hayvancılık projeleri (Hibe Programlarından)	1.000.000,00		1.000.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		7.865.000,00	0,00	7.865.000,00
Genel Toplam		7.865.000,00	0,00	7.865.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİKTE ÖNCÜ OLMAK			
Hedef	Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek			
Performans Hedefi	Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.6.7.1.1	Spor kompleksi projesinin yapılma oranı (%)	-	-	20
G.6.7.2.1	Açılan kurs (basketbol, voleybol, badmington, yüzme) sayısı	-	-	4
G.6.7.3.1	Düzenlenen futbol turnuva sayısı	-	-	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.7.1	Spor kompleksinin yapılması	750.000,00		750.000,00
F6.7.2	Spor organizasyonların düzenlenmesi	800.000,00		800.000,00
F6.7.3	Spor turnuvalarının yarışlarının düzenlenmesi	675.000,00		675.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		2.225.000,00	0,00	2.225.000,00
Genel Toplam		2.225.000,00	0,00	2.225.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİKTE ÖNCÜ OLMAK			
Hedef	Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi			
Performans Hedefi	Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.6.8.1.1	Amatör sporculara ve spor kulüplerine yapılan yardım sayısı (adet)	-	-	10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.8.1	Amatör sporculara ve spor kulüplerine maddi yardım yapılması	750.000,00		750.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		750.000,00	0,00	750.000,00
Genel Toplam		750.000,00	0,00	750.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİKTE ÖNCÜ OLMAK			
Hedef	Ticari alanların oluşturulması ve işletilmesi			
Performans Hedefi	Ticari alanların oluşturulması ve işletilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
G.6.9.1.1	Zeytinyağı, meyve suyu ve parke fabrikası projesinin yapılma oranı (%)	-	-	14
G.6.9.2.1	Kent lokantasının hizmete başlanması oranı (%)			
G.6.9.2.2	Kreş işletilmesinin hizmete başlanması oranı (%)			
G.6.9.2.3	Ocak malzemesi üretimi için ekipmanların karşılanma oranı (%)			
G.6.9.2.4	İnşaat malzemeleri üretimi için ekipmanların karşılanma oranı (%)			
G.6.9.2.5	Kafeterya ve büfe işletmesinin hizmete başlanması oranı (%)			
G.6.9.2.6	Temizlik ürünleri üretim tesisi için mal ve malzeme giderlerinin karşılanma oranı (%)			
G.6.9.2.7	Meyve suyu üretim tesisi projesinin yapılma oranı (%)			
G.6.9.2.8	GES projesinin yapılma oranı (%)			
G.6.9.2.9	Aşevi hizmeti için ekipman ve tüketim malzemeleri alımının karşılanma oranı (%)			
G.6.9.2.10	Büfe, cafe, spor tesisleri vb. projesinin yapılma oranı (%)			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.9.1	Zeytinyağı, Meyve suyu ve Parke fabrikasının yapılması	3.225.000,00		3.225.000,00
F6.9.2	Sanayinin Geliştirilmesi, Üretim ve Yatırımların Desteklenmesi	87.000.000,00		87.000.000,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Ara Toplam		90.225.000,00	0,00	90.225.000,00
Genel Toplam		90.225.000,00	0,00	90.225.000,00

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
T.C. SAMANDAĞ BELEDİYESİ						
(TL)						
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar + Yedek Ödenek Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri		322.150.000,00		322.150.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri		116.250.000,00		116.250.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		970.253.000,00		970.253.000,00
	4	Faiz Giderleri		5.000.000,00		5.000.000,00
	5	Cari Transferler		101.750.000,00	101.750.000,00	101.750.000,00
	6	Sermaye Giderleri		329.532.000,00		329.532.000,00
	7	Sermaye Transferleri		500.000,00		500.000,00
	8	Borç verme				
	9	Yedek Ödenek		92.500.000,00	92.500.000,00	92.500.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	1.937.935.000,00	194.250.000,00	1.937.935.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					0,00
	Diğer Yurt İçi					0,00
	Yurt Dışı					0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI			0,00	1.937.935.000,00	194.250.000,00	1.937.935.000,00

E- İdare Performans Tablosu

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		SAMANDAĞ BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
SH1.1	F1.1.1	Personel Eğitimi ve seminer ve toplantılar yapılması	1.690.000,00	0,09	0,00	0,00	1.690.000,00	0,09
SH1.1	F1.1.2	İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışmaları etkin yürütmek	600.000,00	0,03	0,00	0,00	600.000,00	0,03
SH1.2	F1.2.1	Hemşerilerin görüş ve önerilerini düzenli şekilde almak	8.175.000,00	0,42	0,00	0,00	8.175.000,00	0,42
SH1.2	F1.2.2	Muhtarların şehrin yönetiminde söz sahibi olmaları için ortak çalışmalar yapmak	450.000,00	0,02	0,00	0,00	450.000,00	0,02
SH1.3	F1.3.1	Arızaların azaltılması ve kısa sürede müdahale	4.850.000,00	0,25	0,00	0,00	4.850.000,00	0,25
SH1.3	F1.3.2	Elektronik belge yönetimi	2.550.000,00	0,13	0,00	0,00	2.550.000,00	0,13
SH1.4	F1.4.1	Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan iş gücüne bilgiyi ve yetkinliği geliştirmek	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00
SH1.5	F1.5.1	Belediye binalarının güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin sağlanması	75.000,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00
SH1.5	F1.5.2	Belediye bina ve tesislerinin bakım onarımlarının yapılması	45.500.000,00	2,35	0,00	0,00	45.500.000,00	2,35
SH1.5	F1.5.3	Belediye makine ve araçların bakım onarım yapılması	109.115.000,00	5,63	0,00	0,00	109.115.000,00	5,63
SH1.5	F1.5.4	Belediye ek hizmet binası yapım işi %	10.650.000,00	0,55	0,00	0,00	10.650.000,00	0,55
SH1.5	F1.5.5	Taziye Evi Yapım işi	24.000.000,00	1,24	0,00	0,00	24.000.000,00	1,24

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
SH1.5	F1.5.6	İş yoğunluğunda iş makinesi kiralınması	12.960.000,00	0,67	0,00	0,00	12.960.000,00	0,67
SH1.5	F1.5.7	İhtiyaç duyulan yıl içerisinde hizmet araçları alımı	82.000.000,00	4,23	0,00	0,00	82.000.000,00	4,23
SH1.5	F1.5.8	İhtiyaç duyulan yıl içerisindeki temizlik maddeleri alımı	2.000.000,00	0,10	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
SH1.5	F1.5.9	Zabıta Personelinin kıyafetinin ve ekipmanının teknolojiye uyumlu olması	480.000,00	0,02	0,00	0,00	480.000,00	0,02
SH1.5	F1.5.10	Kentin ve Kurumun Tanıtımını Yapmak	2.250.000,00	0,12	0,00	0,00	2.250.000,00	0,12
SH1.5	F1.5.11	Harcama birimlerinin ihtiyaç talepleri birleştirilip e- ihale ile temin edilmesi	4.500.000,00	0,23	0,00	0,00	4.500.000,00	0,23
SH1.5	F1.5.12	Tüm birimlerin, kırtasiye ve büro malzemelerin ihtiyaçların karşılanması	10.000.000,00	0,52	0,00	0,00	10.000.000,00	0,52
SH1.6	F1.6.1	Personel işlemleri takibi (Atama, özlük, maaş vb.)	447.000.000,00	23,07	0,00	0,00	447.000.000,00	23,07
SH1.6	F1.6.2	Hizmet alımı yoluyla şirket işçisi istihdamı yapılması	532.000.000,00	27,45	0,00	0,00	532.000.000,00	27,45
SH1.6	F1.6.3	Stajyer Öğrenci İstihdam faaliyeti	2.000.000,00	0,10	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
SH1.7	F1.7.1	Kurumsal karar verme sürecine katılımı arttırmak ve kararlara erişimi sağlamak	4.275.000,00	0,22	0,00	0,00	4.275.000,00	0,22
SH1.7	F1.7.2	Nikâh İşlemlerinin Yapılması	1.975.000,00	0,10	0,00	0,00	1.975.000,00	0,10
SH2.1	F2.1.1	Gelirlerin tahakkuk tahsilat oranının yükselmesi	196.875.000,00	10,16	0,00	0,00	196.875.000,00	10,16
SH2.1	F2.1.2	Belediye gayrimenkullerin den sağlanan gelirlerin arttırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
SH2.1	F2.1.3	Kayıt dışılıkla mücadele edilmesi ve her türden iş yerinin ruhsatlandırılması	255.000,00	0,01	0,00	0,00	255.000,00	0,01
SH2.1	F2.1.4	Hibe programlarına proje hazırlanması	155.000,00	0,01	0,00	0,00	155.000,00	0,01
SH2.2	F2.2.1	Performansa dayalı bütçe hazırlamak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH2.2	F2.2.2	Bütçe gelir gider bilgilerini düzenli olarak duyurulması, kamu denetiminin sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH3.1	F3.1.1	Revizyon Uygulama İmar Planı Çalışmaları	5.000.000,00	0,26	0,00	0,00	5.000.000,00	0,26
SH3.1	F3.1.2	Samandağ 42 mahalleyi kapsayan alanda 18. Madde uygulaması yapılması	9.000.000,00	0,46	0,00	0,00	9.000.000,00	0,46
SH3.1	F3.1.3	Turizm Bölgesi Revizyon Çevre Düzeni, Nazım ve Uygulama İmar Planı Çalışmaları	1.000.000,00	0,05	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
SH3.1	F3.1.4	Arkeolojik Sit Alanları ile İlgili İmar Planı	950.000,00	0,05	0,00	0,00	950.000,00	0,05
SH3.1	F3.1.5	Dolgu İmar Planı Uygulaması	200.000,00	0,01	0,00	0,00	200.000,00	0,01
SH3.1	F3.1.6	Çizim, plan ve belgelerin baskısını yapmak	500.000,00	0,03	0,00	0,00	500.000,00	0,03
SH3.1	F3.1.7	Yapılacak olan yollar, hizmet binası, kültürel ve sosyal projeler için gerekli olan kamulaştırmaların yapılması	34.903.000,00	1,80	0,00	0,00	34.903.000,00	1,80
SH3.1	F3.1.8	Hizmet binasının restorasyon yenileme işlemleri	2.100.000,00	0,11	0,00	0,00	2.100.000,00	0,11
SH3.2	F3.2.1	Kaçak ve imara aykırı yapılaşmanın önlenmesi	212.000,00	0,01	0,00	0,00	212.000,00	0,01

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
SH3.3	F3.3.1	Trafik Levha ve İşaretlemelerinin belirlenmesi	580.000,00	0,03	0,00	0,00	580.000,00	0,03
SH3.4	F3.4.1	Yol parkeleme çalışmalarının yapılması	42.000.000,00	2,17	0,00	0,00	42.000.000,00	2,17
SH3.4	F3.4.2	Yol bakım ve onarım tadilatlarının yapılması (m ²)	22.000.000,00	1,14	0,00	0,00	22.000.000,00	1,14
SH3.4	F3.4.3	İmar yollarının açılması	1.500.000,00	0,08	0,00	0,00	1.500.000,00	0,08
SH3.4	F3.4.4	Yolların asfaltlanması	30.000.000,00	1,55	0,00	0,00	30.000.000,00	1,55
SH3.4	F3.4.5	Dere ve kanal ıslahlarının yapılması, taşkınların önlenmesi	750.000,00	0,04	0,00	0,00	750.000,00	0,04
SH3.4	F3.4.6	Menfez istinat duvarı ve bu tür sanat yapıları	4.500.000,00	0,23	0,00	0,00	4.500.000,00	0,23
SH3.4	F3.4.7	Yağmur suyu şebekesinin iyileştirilmesi ve tamamlanması	12.500.000,00	0,65	0,00	0,00	12.500.000,00	0,65
SH3.4	F3.4.8	Kent merkezindeki kaldırımların engelsizleştirilmesi	3.500.000,00	0,18	0,00	0,00	3.500.000,00	0,18
SH3.5	F3.5.1	Samandağ'ın doğal afetlere hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarda etkin bir koordinasyon ve iş birliği oluşturmak	1.750.000,00	0,09	0,00	0,00	1.750.000,00	0,09
SH3.5	F3.5.2	Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak	1.760.000,00	0,09	0,00	0,00	1.760.000,00	0,09

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
SH4.1	F4.1.1	Evsel atıkların ayrıştırılarak toplanması	2.175.000,00	0,11	0,00	0,00	2.175.000,00	0,11
SH4.1	F4.1.2	Her türden evsel atıkların ayrıştırılarak toplanması geri kazanım sağlanması	59.820.000,00	3,09	0,00	0,00	59.820.000,00	3,09
SH4.2	F4.2.1	Halk sağlığını ilgilendiren iş yerleri denetimi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SH4.3	F4.3.1	Sıfır atık bilincinin geliştirilmesi	200.000,00	0,01	0,00	0,00	200.000,00	0,01
SH4.3	F4.3.2	Oluşan atıkların ekonomiye geri kazanımı	7.200.000,00	0,37	0,00	0,00	7.200.000,00	0,37
SH4.3	F4.3.3	Çevrede Oluşan kirliliği önlemeye çalışmak için projeler yapmak	400.000,00	0,02	0,00	0,00	400.000,00	0,02
SH4.3	F4.3.4	Yeni Park Alanlarını Halkın Hizmetine Sunmak	19.580.000,00	1,01	0,00	0,00	19.580.000,00	1,01
SH4.3	F4.3.5	Çiçeklendirme ve Ağaç dikimi yapılması	7.000.000,00	0,36	0,00	0,00	7.000.000,00	0,36
SH4.3	F4.3.6	Parkların bakım ve onarımın yapılması	4.000.000,00	0,21	0,00	0,00	4.000.000,00	0,21
SH4.4	F4.4.1	Sokaktan Toplatılan Ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Bakımı Ve Beslenmelerinin Sağlanması	7.925.000,00	0,41	0,00	0,00	7.925.000,00	0,41
SH5.1	F5.1.1	İlçemizin turistik potansiyelini tanıtıcı ulusal ve uluslararası çalışmaların yapılması	1.750.000,00	0,09	0,00	0,00	1.750.000,00	0,09
SH5.1	F5.1.2	Ekolojik sağlık köyü ve ekolojik tarım projesinin yapılması	600.000,00	0,03	0,00	0,00	600.000,00	0,03
SH5.2	F5.2.1	Kültürel zenginliklerinin araştırılması ve desteklenmesi	4.000.000,00	0,21	0,00	0,00	4.000.000,00	0,21

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
SH5.2	F5.2.2	Ulusal Bayramlar, Anma Törenleri, Özel Gün Ve Haftalar, Festival Vb. Organizasyonların yapılması	3.000.000,00	0,15	0,00	0,00	3.000.000,00	0,15
SH5.2	F5.2.3	Kültür merkezinin yapılması	25.000.000,00	1,29	0,00	0,00	25.000.000,00	1,29
SH5.3	F5.3.1	Seyir terasının yapılması	4.300.000,00	0,22	0,00	0,00	4.300.000,00	0,22
SH6.1	F6.1.1	Kadın vatandaşlarımızın zaman geçirebilecekleri ve destek alacakları merkezin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	630.000,00	0,03	0,00	0,00	630.000,00	0,03
SH6.2	F6.2.1	Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek	600.000,00	0,03	0,00	0,00	600.000,00	0,03
SH6.2	F6.2.2	Kadınlar için sağlık taraması günleri belirleyip, en yakın KETEM'e ücretsiz ulaşım sağlanması	415.000,00	0,02	0,00	0,00	415.000,00	0,02
SH6.3	F6.3.1	İlçedeki okul çağındaki gençlerimizi il dışına göndermek	300.000,00	0,02	0,00	0,00	300.000,00	0,02
SH6.3	F6.3.2	Mevcut kreşin geliştirilmesi	2.000.000,00	0,10	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10
SH6.4	F6.4.1	Vatandaşlarımıza yönelik kurs faaliyetleri geliştirmek	800.000,00	0,04	0,00	0,00	800.000,00	0,04
SH6.5	F6.5.1	Yardıma muhtaç ve çalışamayacak durumda olan vatandaşlarımıza yardım yapılması	4.000.000,00	0,21	0,00	0,00	4.000.000,00	0,21
SH6.6	F6.6.1	Yardımların yapılması	3.785.000,00	0,20	0,00	0,00	3.785.000,00	0,20
SH6.6	F6.6.2	Örtü altı seracılığı, bitki ve hayvan hastalığı vs. hakkında eğitimlerin verilmesi	580.000,00	0,03	0,00	0,00	580.000,00	0,03
SH6.6	F6.6.3	Sera yapımı	2.500.000,00	0,13	0,00	0,00	2.500.000,00	0,13

Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
SH6.6	F6.6.4	Örnek tarım ve hayvancılık projeleri (Hibe Programlarından)	1.000.000,00	0,05	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
SH6.7	F6.7.1	Spor kompleksinin yapılması	750.000,00	0,04	0,00	0,00	750.000,00	0,04
SH6.7	F6.7.2	Spor organizasyonu sayısı	800.000,00	0,04	0,00	0,00	800.000,00	0,04
SH6.7	F6.7.3	Spor turnuvalarının yarışlarının düzenlenmesi	675.000,00	0,03	0,00	0,00	675.000,00	0,03
SH6.8	F6.8.1	Amatör sporculara ve spor kulüplerine maddi yardım yapılması	750.000,00	0,04	0,00	0,00	750.000,00	0,04
SH6.9	F6.9.1	Zeytinyağı, Meyve suyu ve Parke fabrikasının yapılması	3.225.000,00	0,17	0,00	0,00	3.225.000,00	0,17
SH6.9	F6.9.2	Sanayinin Geliştirilmesi, Üretim ve Yatırımların Desteklenmesi	87.000.000,00	4,49	0,00	0,00	87.000.000,00	4,49
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			1.937.935.000,00	100,00	0,00	0,00	1.937.935.000,00	100,00
Genel Yönetim Giderleri			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			1.937.935.000,00	100,00	0,00	0,00	1.937.935.000,00	100,00

F- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
İdare Adı	SAMANDAĞ BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İdari ve teknik kadro standartlarını geliştirmek	Personel Eğitimi ve seminer ve toplantılar yapılması	Hukuk İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
	İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışmaları etkin yürütmek	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışla yönetmek	Hemşerilerin görüş ve önerilerini düzenli şekilde almak	Özel Kalem Müdürlüğü
	Muhtarların şehrin yönetiminde söz sahibi olmaları için ortak çalışmalar yapmak	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini ve güvenilirliğini sağlamak	Arızaların azaltılması ve kısa sürede müdahale	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Elektronik belge yönetimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan iş gücüne bilgiyi ve yetkinliği geliştirmek	Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan iş gücüne bilgiyi ve yetkinliği geliştirmek	Tüm Birimler
Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflı biçimde kullanılmasını sağlamak.	Belediye binalarının güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetler Müdürlüğü
	Belediye bina ve tesislerinin bakım onarımlarının yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
	Belediye makine ve araçların bakım onarım yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
	Belediye ek hizmet binası yapım işi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Taziye Evi Yapım işi	Fen İşleri Müdürlüğü
	İş yoğunluğunda iş makinesi Kiralanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İhtiyaç duyulan yıl içerisinde hizmet araçları alımı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İhtiyaç duyulan yıl içerisindeki temizlik maddeleri alımı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Zabıta Personelinin kıyafetinin ve ekipmanının teknolojiye uyumlu olması	Zabıta Müdürlüğü
	Kentin ve Kurumun Tanıtımını Yapmak	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

PERFORMANS	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	Harcama birimlerinin ihtiyaç talepleri birleştirilip e- ihale ile temin edilmesi	Tüm Birimler
	Tüm birimlerin, kırtasiye ve büro malzemelerin ihtiyaçların karşılanması	Tüm Birimler
Kurum ihtiyacına uygun personel istihdam edilmesini sağlamak; personel bilgi ve beceri düzeyini artıracak faaliyetlerle insan kaynakları yapısını güçlendirmek	Personel işlemleri takibi (Atama, özlük, izin, maaş vb.)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	Hizmet alımı yoluyla şirket işçisi istihdamı yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü İşleri
	Stajyer Öğrenci İstihdam faaliyeti	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Evrak Yönetimi ve Evlendirme hizmetleri etkin bir şekilde sürdürmek	Kurumsal karar verme sürecine katılımı arttırmak ve kararlara erişimi sağlamak	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Nikâh İşlemlerinin Yapılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
Gelirleri artırmak	Gelirlerin tahakkuk tahsilat oranının yükselmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Belediye gayrimenkullerinden sağlanan gelirlerin artırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Gelirler Müdürlüğü
	Kayıt dışılıkla mücadele edilmesi ve her türden iş yerinin ruhsatlandırılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Hibe programlarına proje hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak	Revizyon Uygulama İmar Planı Çalışmaları	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
	Samandağ 42 mahalleyi kapsayan alanda 18. Madde uygulaması yapılması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
	Turizm Bölgesi Revizyon Çevre Düzeni, Nazım ve Uygulama İmar Planı Çalışmaları	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
	Arkeolojik Sit Alanları İle İlgili İmar Planı	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
	Dolgu İmar Planı Uygulaması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
	Çizim, plan ve belgelerin baskısını yapmak	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
	Yapılacak olan yollar, hizmet binası, kültürel ve sosyal projeler için gerekli olan kamulaştırmaların yapılması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
	Hizmet binasının restorasyon yenileme işlemleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Kentleşmeyi denetim altında tutmak	Kaçak ve imara aykırı yapılaşmanın önlenmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Ulaşım sisteminin iyileştirmesi	Trafik Levha ve İşaretlemelerinin belirlenmesi	Zabıta Müdürlüğü
Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması	Yol parkeleme çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yol bakım ve onarım tadilatlarının yapılması (m ²)	Fen İşleri Müdürlüğü
	İmar yollarının açılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yolların asfaltlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Dere ve kanal ıslahlarının yapılması, taşkınların önlenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Menfez istinat duvarı ve bu tür sanat yapıları	Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	Yağmur suyu şebekesinin iyileştirilmesi ve tamamlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kent merkezindeki kaldırımların engelsizleştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Afetlere hazır olmak	Samandağ'ın doğal afetlere hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarda etkin bir koordinasyon ve iş birliği oluşturmak	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü
	Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü
Atık sorunun çözülmesi	Evsel atıkların ayrıştırılarak toplanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Her türden evsel atıkların ayrıştırılarak toplanması geri kazanım sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Çevre sağlığının geliştirilmesi	Halk sağlığını ilgilendiren iş yerleri denetimi	Zabıta Müdürlüğü
Çevre temizliğinin geliştirilmesi ve çevre düzenlemesi	Sıfır atık bilincinin geliştirilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Oluşan atıkların ekonomiye geri kazanımı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Çevrede Oluşan kirliliği önlemeye çalışmak için projeler yapmak	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Yeni Park Alanlarını Halkın Hizmetine Sunmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Çiçeklendirme ve Ağaç dikimi yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Parkların bakım ve onarımın yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Sokak Hayvanlarının Korunmasını Gerçekleştirmek	Sokaktan Toplatılan Ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Bakımı Ve Beslenmelerinin Sağlanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Turizm destek projeleri geliştirmek	İlçemizin turistik potansiyelini tanıtıcı ulusal ve uluslararası çalışmaların yapılması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Ekolojik sağlık köyü ve ekolojik tarım projesinin yapılması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Kültür turizminin geliştirilmesi	Kültürel zenginliklerinin araştırılması ve desteklenmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Ulusal Bayramlar, Anma Törenleri, Özel Gün Ve Haftalar, Festival Vb. Organizasyonların yapılması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
	Kültür merkezinin yapılması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Dinlenme Alanları Yapılması	Seyir terasının yapılması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Kadın vatandaşlarımıza sosyal hukuki ve psikolojik yardım yapılması	Kadın vatandaşlarımızın zaman geçirebilecekleri ve destek alacakları merkezin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı	Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PERFORMANS	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	Kadınlar için sağlık taraması günleri belirleyip, en yakın KETEM'e ücretsiz ulaşım sağlanması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Çocuklarımıza destek olunması	İlçedeki okul çağındaki gençlerimizi il dışına göndermek	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Mevcut kreşin geliştirilmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi	Vatandaşlarımıza yönelik kurs faaliyetleri geliştirmek	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yardıma muhtaç, çalışamayan dezavantajlı vatandaşlarımızın desteklenmesi	Yardıma muhtaç ve çalışamayacak durumda olan vatandaşlarımıza yardım yapılması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Çiftçi vatandaşlarımızın desteklenmesi ve tarımsal projelerin yapılması	Yardımların yapılması	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
	Örtü altı seracılığı, bitki ve hayvan hastalığı vs. hakkında eğitimlerin verilmesi	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
	Sera yapımı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
	Örnek tarım ve hayvancılık projeleri (Hibe Programlarından)	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek	Spor kompleksinin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Spor organizasyonu sayısı	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Spor turnuvalarının yarışlarının düzenlenmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi	Amatör sporculara ve spor kulüplerine maddi yardım yapılması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ticari alanların oluşturulması ve işletilmesi	Zeytinyağı, Meyve suyu ve Parke fabrikasının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Sanayinin Geliştirilmesi, Üretim ve Yatırımların Desteklenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

G- Faaliyet Maliyetleri Tabloları

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		İdari ve teknik kadro standartlarını geliştirmek
Faaliyet Adı		Personel Eğitimi ve seminer ve toplantılar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Hukuk İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.690.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.690.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.690.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		İdari ve teknik kadro standartlarını geliştirmek
Faaliyet Adı		İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışmaları etkin yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışla yönetmek
Faaliyet Adı		Hemşerilerin görüş ve önerilerini düzenli şekilde almak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Özel Kalem Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.175.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.175.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.175.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışla yönetmek
Faaliyet Adı		Muhtarların şehrin yönetiminde söz sahibi olmaları için ortak çalışmalar yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini ve güvenirliliğini sağlamak
Faaliyet Adı		Arızaların azaltılması ve kısa sürede müdahale
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.850.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.850.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini ve güvenirliliğini sağlamak
Faaliyet Adı		Elektronik belge yönetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.550.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.550.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan iş gücüne bilgiyi ve yetkinliği geliştirmek
Faaliyet Adı		Belediyenin stratejik planını uygulamaya geçirecek olan iş gücüne bilgiyi ve yetkinliği geliştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Tüm Birimler
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	90.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		Belediye binalarının güvenlik ve sivil savunma hizmetlerinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	75.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		Belediye bina ve tesislerinin bakım onarımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		Belediye makine ve araçların bakım onarım yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	109.115.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		109.115.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		109.115.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		Belediye ek hizmet binası yapım işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.650.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		Taziye Evi Yapım işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	24.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		24.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		İş yoğunluğunda iş makinesi Kiralanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	12.960.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.960.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.960.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		İhtiyaç duyulan yıl içerisinde hizmet araçları alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	82.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		82.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		82.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		İhtiyaç duyulan yıl içerisindeki temizlik maddeleri alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		Zabıta Personelinin kıyafetinin ve ekipmanının teknolojiye uyumlu olması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	480.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		480.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		480.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		Kentin ve Kurumun Tanıtımını Yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.250.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		Harcama birimlerinin ihtiyaç talepleri birleştirilip e- ihale ile temin edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Tüm Birimler
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Belediyedeki tüm kaynaklarının her türlü riske karşı korunarak etkin verimli ve tasarruflu biçimde kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı		Tüm birimlerin, kırtasiye ve büro malzemelerin ihtiyaçların karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Tüm Birimler
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kurum ihtiyacına uygun personel istihdam edilmesini sağlamak; personel bilgi ve beceri düzeyini artıracak faaliyetlerle insan kaynakları yapısını güçlendirmek
Faaliyet Adı		Personel işlemleri takibi (Atama, özlük, izin, maaş vb.)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	447.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		447.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		447.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	Kurum ihtiyacına uygun personel istihdam edilmesini sağlamak; personel bilgi ve beceri düzeyini artıracak faaliyetlerle insan kaynakları yapısını güçlendirmek	
Faaliyet Adı	Hizmet alımı yoluyla şirket işçisi istihdamı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü İşleri	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	532.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		532.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		532.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kurum ihtiyacına uygun personel istihdam edilmesini sağlamak; personel bilgi ve beceri düzeyini artıracak faaliyetlerle insan kaynakları yapısını güçlendirmek
Faaliyet Adı		Stajyer Öğrenci İstihdam faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Evrak Yönetimi ve Evlendirme hizmetleri etkin bir şekilde sürdürmek
Faaliyet Adı		Kurumsal karar verme sürecine katılımı arttırmak ve kararlara erişimi sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Yazı İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.275.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.275.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.275.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Evrak Yönetimi ve Evlendirme hizmetleri etkin bir şekilde sürdürmek
Faaliyet Adı		Nikâh İşlemlerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Yazı İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.975.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.975.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.975.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Gelirleri artırmak
Faaliyet Adı		Gelirlerin tahakkuk tahsilat oranının yükselmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Mali Hizmetler Müdürlüğü, Gelirler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	196.875.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		196.875.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		196.875.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Gelirleri artırmak
Faaliyet Adı		Kayıt dışılıkla mücadele edilmesi ve her türden iş yerinin ruhsatlandırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	255.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		255.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		255.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Gelirleri artırmak
Faaliyet Adı		Hibe programlarına proje hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	155.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		155.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		155.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak
Faaliyet Adı		Revizyon Uygulama İmar Planı Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak
Faaliyet Adı		Samandağ 42 mahalleyi kapsayan alanda 18. Madde uygulaması yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak
Faaliyet Adı		Turizm Bölgesi Revizyon Çevre Düzeni, Nazım ve Uygulama İmar Planı Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak
Faaliyet Adı		Arkeolojik Sit Alanları İle İlgili İmar Planı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	950.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		950.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak
Faaliyet Adı		Dolgu İmar Planı Uygulaması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak
Faaliyet Adı		Çizim, plan ve belgelerin baskısını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak
Faaliyet Adı		Yapılacak olan yollar, hizmet binası, kültürel ve sosyal projeler için gerekli olan kamulaştırmaların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	34.903.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.903.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.903.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Planlı alanlarda sağlıklılaştırma yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak
Faaliyet Adı		Hizmet binasının restorasyon yenileme işlemleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kentleşmeyi denetim altında tutmak
Faaliyet Adı		Kaçak ve imara aykırı yapılaşmanın önlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	212.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		212.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		212.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Ulaşım Sisteminin İyileştirilmesi
Faaliyet Adı		Trafik Levha ve İşaretlemelerinin belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	580.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		580.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		580.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması
Faaliyet Adı		Yol parkeleme çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması
Faaliyet Adı		Yol bakım ve onarım tadilatlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	22.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması
Faaliyet Adı		İmar yollarının açılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması
Faaliyet Adı		Yolların asfaltlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması
Faaliyet Adı		Dere ve kanal ıslahlarının yapılması, taşkınların önlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması
Faaliyet Adı		Menfez istinat duvarı ve bu tür sanat yapıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması
Faaliyet Adı		Yağmur suyu şebekesinin iyileştirilmesi ve tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması
Faaliyet Adı		Kent merkezindeki kaldırımların engelsizleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Afetlere hazır olmak
Faaliyet Adı		Samandağ'ın doğal afetlere hazır olmasını sağlayacak önlemlerin alınmasını ve en az zararla atlatılmasını sağlamak amacıyla tüm kurum ve kuruluşlarda etkin bir koordinasyon ve iş birliği oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.750.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Afetlere hazır olmak
Faaliyet Adı		Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.760.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.760.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.760.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Atık sorunun çözülmesi
Faaliyet Adı		Evsel atıkların ayrıştırılarak toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.175.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.175.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.175.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Atık sorunun çözülmesi
Faaliyet Adı		Her türden evsel atıkların ayrıştırılarak toplanması geri kazanım sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	59.820.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.820.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çevre temizliğinin geliştirilmesi ve çevre düzenlemesi
Faaliyet Adı		Sıfır atık bilincinin geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çevre temizliğinin geliştirilmesi ve çevre düzenlemesi
Faaliyet Adı		Oluşan atıkların ekonomiye geri kazanımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çevre temizliğinin geliştirilmesi ve çevre düzenlemesi
Faaliyet Adı		Çevrede Oluşan kirliliği önlemeye çalışmak için projeler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çevre temizliğinin geliştirilmesi ve çevre düzenlemesi
Faaliyet Adı		Yeni Park Alanlarını Halkın Hizmetine Sunmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.580.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.580.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.580.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çevre temizliğinin geliştirilmesi ve çevre düzenlemesi
Faaliyet Adı		Çiçeklendirme ve Ağaç dikimi yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çevre temizliğinin geliştirilmesi ve çevre düzenlemesi
Faaliyet Adı		Parkların bakım ve onarımın yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Sokak Hayvanlarının Korunmasını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı		Sokaktan Toplatılan Ve Bakıma Muhtaç Sokak Hayvanlarının Bakımı Ve Beslenmelerinin Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.925.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.925.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.925.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Turizm destek projeleri geliştirmek
Faaliyet Adı		İlçemizin turistik potansiyelini tanıtıcı ulusal ve uluslararası çalışmaların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Turizm destek projeleri geliştirmek
Faaliyet Adı		Ekolojik sağlık köyü ve ekolojik tarım projesinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kültür turizminin geliştirilmesi
Faaliyet Adı		Kültürel zenginliklerinin araştırılması ve desteklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kültür turizminin geliştirilmesi
Faaliyet Adı		Ulusal Bayramlar, Anma Törenleri, Özel Gün Ve Haftalar, Festival Vb. Organizasyonların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kültür turizminin geliştirilmesi
Faaliyet Adı		Kültür merkezinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Dinlenme Alanları Yapılması
Faaliyet Adı		Seyir terasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Kadın vatandaşlarımıza sosyal hukuki ve psikolojik yardım yapılması
Faaliyet Adı		Kadın vatandaşlarımızın zaman geçirebilecekleri ve destek alacakları merkezin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	630.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		630.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		630.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı
Faaliyet Adı		Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı
Faaliyet Adı		Kadınlar için sağlık taraması günleri belirleyip, en yakın KETEM'e ücretsiz ulaşım sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	415.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		415.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		415.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çocuklarımıza destek olunması
Faaliyet Adı		İlçedeki okul çağındaki gençlerimizi il dışına göndermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çocuklarımıza destek olunması
Faaliyet Adı		Mevcut kreşin geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Halk Eğitimi Hizmetlerinden Yararlanmada Eğitim İlkesi ve Fırsat Eşitliğinin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı		Vatandaşlarımıza yönelik kurs faaliyetleri geliştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	Yardıma muhtaç, çalışamayan dezavantajlı vatandaşlarımızın desteklenmesi	
Faaliyet Adı	Yardıma muhtaç ve çalışamayacak durumda olan vatandaşlarımıza yardım yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çiftçi vatandaşlarımızın desteklenmesi ve tarımsal projelerin yapılması
Faaliyet Adı		Yardımların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.785.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.785.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.785.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çiftçi vatandaşlarımızın desteklenmesi ve tarımsal projelerin yapılması
Faaliyet Adı		Örtü altı seracılığı, bitki ve hayvan hastalığı vs. hakkında eğitimlerin verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	580.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		580.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		580.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çiftçi vatandaşlarımızın desteklenmesi ve tarımsal projelerin yapılması
Faaliyet Adı		Sera yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Çiftçi vatandaşlarımızın desteklenmesi ve tarımsal projelerin yapılması
Faaliyet Adı		Örnek hayvancılık projeleri (Hibe Programlarından)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek
Faaliyet Adı		Spor kompleksinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek
Faaliyet Adı		Spor organizasyonlarının düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek
Faaliyet Adı		Spor turnuvalarının yarışlarının düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	675.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		675.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		675.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Amatör sporcuların ve spor kulüplerinin desteklenmesi
Faaliyet Adı		Amatör sporculara ve spor kulüplerine maddi yardım yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Ticari alanların oluşturulması ve işletilmesi
Faaliyet Adı		Zeytinyağı, Meyve suyu ve Parke fabrikasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.225.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.225.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.225.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		Ticari alanların oluşturulması ve işletilmesi
Faaliyet Adı		Sanayinin Geliştirilmesi, Üretim ve Yatırımların Desteklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	87.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		87.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		87.000.000,00